



SULUOVA

BELEDİYE BAŞKANLIĞI



2025 Yılı Faaliyet Raporu



Recep Tayyip ERDOĞAN
T.C. Cumhurbaşkanı



Rifat UZUN
Suluova Belediye Başkanı

Belediye Meclis Üyelerimiz

Rifat UZUN
Meclis Başkanı



Adem GELEN
Milliyetçi Hareket Partisi



Burhan KORKMAZ
Milliyetçi Hareket Partisi



Mehmet ASLAN
Milliyetçi Hareket Partisi



Naci KUÇUKKOK
Milliyetçi Hareket Partisi



Necmi KILIC
Milliyetçi Hareket Partisi



Sadullah KIRBIYIK
Milliyetçi Hareket Partisi



Muhammed GULER
Milliyetçi Hareket Partisi



Yasemin KANGAL UZUN
Milliyetçi Hareket Partisi



Yasir ACAR
Milliyetçi Hareket Partisi



Yasir SERÇE
Milliyetçi Hareket Partisi



Dursun SARIKAŞ
Adalet ve Kalkınma Partisi



Erol TOPRAK
Adalet ve Kalkınma Partisi



Mehmet Emin ONDER
Adalet ve Kalkınma Partisi



Mehmet YILDIRIM
Adalet ve Kalkınma Partisi



Seyhan CAMCI ESEN
Adalet ve Kalkınma Partisi

Belediye Encümen Üyelerimiz

Rifat UZUN
Encümen Başkanı



Adem GELEN
Milliyetçi Hareket Partisi



Mehmet ASLAN
Milliyetçi Hareket Partisi



Ibrahim YÜKSEKTEPE
Mali Hizmetler Müdürü



S. Fatih ŞAHİN
Yazı İşleri Müdürü

Belediye Başkan Yardımcılarımız

Adem ÇILIZ
Belediye Başkan Yardımcısı



Mürsel ÖVÜNÇ
Belediye Başkan Yardımcısı



Yaşar SERÇE
Belediye Başkan Yardımcısı

Belediye Birim Müdürlerimiz

İbrahim YÜKSEKTEPE
Mali Hizmetler Müdürü



S.Fatih ŞAHİN
Yazı İşleri Müdürü



Alparslan VAROL
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü



Mahmut ASLAN
Bilgi Değ. ve Sıfır Atık Müdürü



Muhammed Bulal GÜL
Destek Hizmetleri Müdürü



Ahmet AKGÜL
İtfaiye Müdürü



Rıstom CERİT
Park ve Bahçeler Müdürü



Savaş ARSLAN
Zabıta Müdürü



Cem Volkan DÜZGÜN
Fen İşleri Müdürü



Mehmet ÖZGAN
Temizlik İşleri Müdürü



Bahçat ÇINPOLAT
Muhtarlık İşleri Müdürü



Serkan ABAY
İmar ve Şehircilik Müdürü



Ahmet AKGÜL
Afet İşleri Müdürü



S.Fatih ŞAHİN
Bas. Yay. ve Halkla İlişk. Müdürü



Hisar ÇINAR
Su İşleri Müdürü



SUNUŞ

Değerli Hemşehrilerim,

Suluova'mızın gelişimi, refahı ve yaşam kalitesinin artırılması amacıyla yürüttüğümüz çalışmaların yer aldığı faaliyet raporumuzu sizlerle paylaşmanın memnuniyetini yaşıyorum. Belediye olarak, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda, kaynaklarımızı en verimli şekilde kullanarak ilçemize hizmet etmeyi temel ilke edindik.

Göreve geldiğimiz günden bu yana; altyapıdan üstyapıya, çevre düzenlemelerinden sosyal ve kültürel hizmetlere kadar birçok alanda önemli projeleri hayata geçirdik. Hemşehrilerimizin ihtiyaçlarını öncelleyen, sürdürülebilir ve planlı bir şehirleşme anlayışıyla çalışmalarımızı sürdürdük. Özellikle sosyal belediyecilik kapsamında ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın yanında olmaya, gençlerimize ve çocuklarımıza yönelik projeler üretmeye büyük önem verdik.

Bu süreçte elde ettiğimiz başarıların arkasında, belediyemiz personelinin özverili çalışmaları ve siz değerli vatandaşlarımızın desteği bulunmaktadır. Ortak akıl ve istişare kültürüyle hareket ederek, Suluova'mızı daha yaşanabilir bir şehir haline getirme hedefimiz doğrultusunda çalışmalarımıza kararlılıkla devam edeceğiz.

Bu faaliyet raporunun, belediyemizin çalışmalarını değerlendirme ve geleceğe yönelik planlamalarımıza ışık tutma açısından önemli bir kaynak olmasını temenni ediyorum, katkı sunan tüm çalışma arkadaşlarıma ve desteklerini esirgemeyen siz kıymetli hemşehrilerime teşekkür ediyorum.

Saygılarımla...

Rifat UZUN
Suluova Belediye Başkanı

I -GENEL BİLGİLER

A – MİSYON ve VİZYON

Misyon:

Kanunlarla belirlenmiş görev ve yetkiler çerçevesinde, kaynakları ekonomik, etkili ve sağlıklı bir şekilde kullanarak, çağdaş, şeffaf, katılımcı ve sürdürülebilir bir yönetim anlayışıyla, İlçenin kalkınmasını ve gelişimini sağlamak, halkımızın hayat kalitesini yükseltmek ve şehrimizi geleceğe taşımak.

Vizyon:

Bilgi birikimi ve gelenekleriyle kurumsal kimliğini oluşturmuş, kendini sürekli yenileyebilen, etkin ve katılımcı yönetim anlayışına sahip, çevre değerleriyle gelişen bir kent oluşturmak.

B – YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Belediyenin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı kanununun 14 ve 15 inci maddelerinde belirtilmiştir.

B.1. Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve **beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi** hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

B.2. Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

B.3. Belediyeye Tanınan Muafiyet

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafıdır.

C – İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

C.1. Fiziksel Yapı

Belediyemizin 2025 yılında temel hizmet ve faaliyetleri Cumhuriyet Mahallesi Menderes Caddesindeki ana hizmet binası ile Borsa Mahallesindeki Milli Emlak Genel Müdürlüğünden tahsisli binalardan yürütülmüştür.

C.1.1. Kapalı Taşınmaz Alanlarının Dağılımı

Adı	Mülkiyet	Adet	Alan (m ²)	Kullanım Şekli
Ana Hizmet Binası	Belediye	1	4760	Hizmet binası
Kültür Merkezi Binası	Belediye	1	3641	Kültürel ve sosyal faaliyetler
Terminal Binası	Belediye	1	1200	Şehirlerarası Otobüs Terminali
Makine İkmal Kampüsü Binası	Belediye	1	3472	Makine İkmal Kampüsü
İtfaiye Binası	Milli Emlak	1	437	İtfaiye hizmet binası
Mezarlık Hizmet Binası	Belediye	1	145	İdare ve gasil hane
Fen İşleri Binası	Milli Emlak	1	437	Boş
Eski Terminal Binası	Belediye	1	910	Kamyon Parkı
Kapalı Pazar Yeri	Belediye	2	3000	Salı ve Cumartesi pazarı
Kapalı Otoparklar	Belediye	1	1661	Otopark
Mezarlık Lojman Binası	Belediye	1	80	Mezarlık bekçi lojmanı
Yedikır Sosyal Tesisleri	Özel İdare	2	1582	Sosyal Tesis
Bir Eylül Parkı Sosyal Tesisleri	Belediye	1	750	Restoran
Bir Eylül Parkı Sosyal Tesisleri	Belediye	1	300	Kafeterya
Aslan Sevda Parkı	Belediye	1	320	Restoran/Kafeterya
Umumi Tuvaletler	Belediye	1	50	Umumi Tuvalet
Tüp Depoları	Belediye	10	500	Tüp Deposu
Kapalı Yüzme Havuzu	Belediye	1	985	Spor Tesisi
İçme Suyu Arıtma Tesisi	Belediye	1	600	Arıtma Tesisi
Millet Bahçesi-Kafeterya	Belediye	1	102	Kafeterya
112 Acil Hizmet Binası	Belediye	1	100	Sağlık Tesisi
Kreş	Belediye	1	1605	Çocuk Kreşi
Eski Askerlik Şube Binası	Belediye	1	2232	Boş
Hayvan Pazarı	Belediye	1	400	Hayvan Pazarı
Temizlik İşleri Binası	Belediye	1	224	Temizlik İşçisi Toplanma Merkezi
Eski Pan Tohum Tesis Binaları	Belediye	1	1055	Boş
Ertuğrul gazi Parkı	Belediye	1	75	Büfe
Hayvan Barınağı	Belediye	1	1600	Barınak
Modüler Tuvalet	Belediye	1	50	Tuvalet
Belediyeye Ait İşyerleri	Belediye	10	510	İşyeri
Millet Kiraathanesi	Belediye	1	1258	Şeker Mahallesi Millet Caddesi
Modüler Büfe	Belediye	6	60	Şeker Atatürk Bl. Meydan, Y.Yolu
Yaşam Merkezi	Belediye	1	8430	Pazar M. Eski Pazaryeri
Toplam		58	42531	



Belediye Hizmet Binası

2025 yılından itibaren toplam 4760 m² kapalı alana sahip yeni ve modern hizmet binasında hizmet verilmektedir.





Kültür Merkezi



Adnan Menderes Millet Kırathanesi



Otogar



Kapalı Yüzme Havuzu



Tenis Kortu



Engelsiz Yaşam Merkezi



Engelsiz Yaşam Parkı



Basketbol Sahası

C.1.2. Tesis, Şantiye ve Atölyeler

S	Tesis/Şantiye/Atölye	Adet	Kapasite	Mevkii	Birim
1	Su Deposu	4		Orta, Pazar, Saraydüzü, Oğulbağı	Su İşleri Müdürlüğü
2	Su Pompaları	1		Derinöz Barajı	Su İşleri Müdürlüğü
3	Asfalt Şantiyesi	1		Bireylül M. mezarlık karşısı	Fen İşleri Müdürlüğü
4	Tamir Atölyesi	1		Borsa Mahallesi	Fen İşleri Müdürlüğü
5	Taşocağı Tesisi	1		Kolay Köyü	Fen İşleri Müdürlüğü
6	Çocuk Parkı	36			Fen İşleri Müdürlüğü
7	Park	15			Fen İşleri Müdürlüğü
8	Diğer	1		Yedikır Mesire Alanı	Fen İşleri Müdürlüğü
9	Makine İkmal Kampüsü	1		Bireylül M. mezarlık karşısı	Fen İşleri Müdürlüğü
10	İçme Suyu Arıtma Tesisi	1		Pazar M.	
11	Millet Bahçesi	1		Şeker M. Diriliş C.	
12	Kapalı Yüzme Havuzu	1		Yeni M. Asır S.	
13	Hayvan Pazarı	1		Eymir M.	
14	Hayvan Barınağı	1		Eymir M.	
15	İçme Suyu Arıtma Tesisi	1	600 m2	Oğulbağı Köyü-Mezarlık Mevkii	Su İşleri Müdürlüğü
Toplam		67			



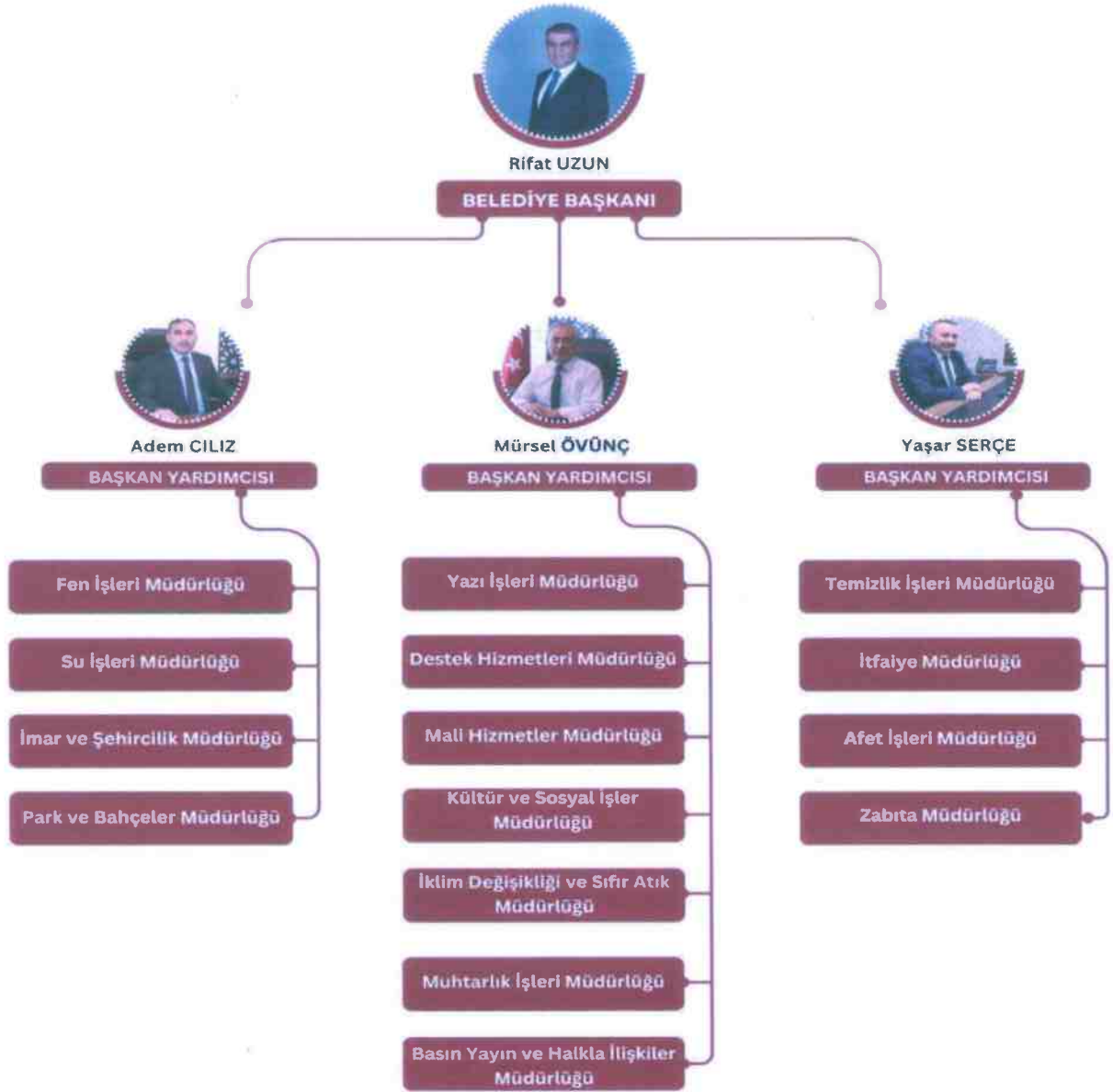
C.1.3. Taşıt ve İş Makineleri

S	Taşıt	Adet	Kullanım Şekli	Birim
1	Kombi Tipi Araç	1	05 FR 197	Destek
2	Kombi Tipi Araç	1	05 FJ 511	İmar
3	Kombi Tipi Araç	2	05 FR 051, 05 FJ 512	Su
4	Kombi Tipi Araç	2	05 AAF 148, 05 FJ 513	Kültür
5	Kombi Tipi Araç	1	05 FE 358	Mali Hiz.
6	Kombi Tipi Araç	2	05 FM 221, 05 ABH 222	Zabıta
7	Kombi Tipi Araç	1	05 FR 921	Temizlik
8	Kombi Tipi Araç	4	05 FH 105, 05 ABR 866, 05 FP 839, 05 FH 359	Fen
9	Cenaze Nakil Aracı	2	05FC696, 05FR922	Park
10	Pickup	1	Isuzu 05FJ920	Su
11	Pickup	1	Tata 05FR240	Temizlik
12	Pickup	1	İtfaiye Öncü Aracı 05FB110	İtfaiye
13	Pickup	2	Mobil Onarım Aracı 05FL125-Hizmet Aracı 05ABP290	Fen
14	Vidanjör	2	05FR514, 05AFZ383 (Ford Truck 2533DC 11.000 Lt)	Su
15	Minibüs	1	Kaza Kırım Aracı 05FN196	İtfaiye
16	Minibüs	3	Engelli 05AAC997, Diğer 05FM627, 05AAF169	Fen
17	Kamyon	6	05FR924, 05FG141, 05FE613, 05FS341, 05EU302, 05AAG 439	Temizlik
18	Kamyon	2	Konteyner Yıkama 05AEP208, Arazöz 05EU347	Temizlik
19	Kamyon	4	İtfaiye Araçları 05FC346, 05FN012, 05FS353, 05FR112	İtfaiye
20	Kamyon	9	05FC303,05FP948,05FH519,05FD261,05FE518,05FA977,05AAB467,05FF766,05AAB468	Fen
21	Kamyon	1	05FJ639	Su
22	Kamyonet Açık	4	05FN194, 05AAH587, 05AAF145, 05FN195	Fen
23	Traktör	1	05FE625	Temizlik
24	Traktör (Kabinli)	5	05ACD375, 05FA789, 05FC819, 05FE801, 05FC774	Fen
25	Yol Süpürme Aracı	2	05FG215, 34AD5595	Temizlik
26	Vinç	1	AKAB Çöp Toplama 05EY019	Temizlik
27	Çekici	1	Mercedes Axor Tır Çöp Transfer 05FC405	Temizlik
28	Çekici	1	Hizmet Aracı 05FC515	Fen
29	Dorse	2	Havuz Dorse 05FC601, CO4 Yarı Açık Römork 38 JR 720	Fen
30	Dorse	1	S.Treyler 05FC410	Temizlik
31	Lowbed	1	05FP094	Fen
32	Kazıcı-Yükleyici	3	05.04blD.09 (Hidromek HMK 102S), 05.04.BLD.05 (Hidromek Pltli)	Fen
33	Kazıcı-Yükleyici (mini)	1	Hidromek HMK 62SS	Fen
34	Lastikli Yükleyici	1	34.00.17.9802 (Volvo L110 F)	Fen
35	Silindir	4	Amman AP240, Amman ASC110D, Dynapac CC324HF, Dynapac	Fen
36	Ekskavatör	2	Caterpillar, Hidromek	Fen
37	Forklift	1	05.04.BLD.07 (TCM)	Fen
38	Asfalt Finişeri	1	Dynapac	Fen
39	Asfalt Distribütörü	1	TM 140 BMC	Fen
40	Paletli Yükleyici	1	Caterpillar Cat 953 (05-04-03-16)	Fen
41	Greyder	1	Caterpillar 140G (05-04-03-15)	Fen
42	Konteyner Yıkama	1	Ford Truck 1833 Yataksız Kabin	Temizlik
43	Panelvan	1	Sokak Hayvanı Toplama (05AAF147)	Temizlik
44	Elektrikli Motosiklet	1	Park Bahçe	Fen
45	Otobüs	1	Mecedes Benz 05FH018	Fen
	Toplam	88		

C.2. Örgüt Yapısı

Belediyemiz 2025 yılında, 22.04.2006 tarih ve 26147 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar" çerçevesinde oluşturulan 15 adet idari birim ile faaliyetlerini yürütmüştür.

Kurum teşkilat yapısı hiyerarşik olarak aşağıdaki şemada gösterilmiştir.



C.3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

C.3.1. Bilişim Altyapısı

Belediyemizde kullanılan bilişim ve telekomünikasyon altyapısına ilişkin bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Demirbaş, Makine, Cihaz Adı	Özellikleri	Miktarı (Adet)
Server		3
Masaüstü Bilgisayar		43
Aio PC		54
Laptop Bilgisayar		7
Mini PC		0
LDC Monitör		45
Multi Fonksiyonlu Lazer Yazıcı		13
Lazer Yazıcı		23
Mürekkep Püskürtmeli Yazıcı		0
Nokta Vuruşlu Yazıcı		2
Numarataj Etiket Yazıcısı		1
Doküman Tarayıcı		4
Plother		1
Telefon		105
Fotokopi Makinesi		3
Televizyon		12
Telsiz		50
Kamera		2
Fotoğraf Makinesi		3
Projeksiyon		5
Baskı Makinesi (Kimlik Kart Yazıcısı)		1
Anfi-Mixer		7
Drone		1
Toplam		385

C.3.2. Diğer Kaynaklar

Demirbaş, Makine, Cihaz Adı	Özellikleri	Miktarı (Adet)
Klima		13
Projektör		18
Ozalit Makinesi		-
Kompresör		1
Jeneratör		2
Kombi		2
Kaynak Makinesi		5

C.3.3. Bilişim uygulamaları (Yazılım)

Birim faaliyetlerini yürütmek için EŞKOM otomasyon ve E-Belediye Uygulama yazılım sistemi kullanılmaktadır.

C.4. İnsan Kaynakları

01.01.2025 tarihi itibarı ile Belediyemiz bünyesinde 47 memur personel, 26 işçi personel, 132 kişi 696 K.H.K. kapsamında çalışan ve 86 Hizmet alımı olmak üzere toplam 291 personel görev yapmakta iken; 31.12.2025 tarihi itibarıyla 48 memur, 8 işçi personel, 129 kişi 696 K.H.K. kapsamında ve 106 hizmet alımı olmak üzere toplamda 291 personel görev yapmıştır

01.01.2025-31.12.2025 tarihleri arasında emekli, nakil, istifa gibi nedenlerle 1 memur, 18 işçi olmak üzere toplam 19 personelimizin kurumumuzdan ayrılışları gerçekleştirilmiş olup 2 memur personel kurumumuzda göreve başlanmıştır.

Belediyemiz hizmetlerini 48 memur, 8 kadrolu işçi olmak üzere toplam 56 personelle yürütmüştür. Personelimiz 1 bayan 55 erkekten oluşmaktadır.

Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

STATÜ	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	1	47	48
İşçi		8	8
Sözleşmeli			
Geçici Personel			
Toplam	1	55	56

Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı

Eğitim Yapısı	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Hizmet Alımı		Toplam
	Bayan	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan	Erkek	
İlköğretim		1		2					3
Lise		8		5					13
Meslek Lisesi		2							2
Yüksekokul		12							12
Üniversite	1	21		1					26
Yüksek Lisans		3							3
TOPLAM	1	47		8					56

C.5. Sunulan Hizmetler

Belediyemiz birimlerince 2025 yılı içerisinde verilen hizmetler birim-birim aşağıda belirtilmiştir.

C.5.1.Mali Hizmetler Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

Müdürlüğümüzce Belediye gelirlerini düzenleyen kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgelerin uygulanması, vergi, resim, harç, ücret, ceza ve diğer belediye gelirlerinin öngörülen süreler içerisinde tahakkuklarının yapılması, gelirlerin artırılması yönünde, kanunların tanıdığı yetkileri zamanında ve yerinde kullanarak gelir kaybını önleyici tedbirlerin alınması sağlanmaktadır.

Suluova Belediye Meclisinin 06.11.2024 tarih ve 61 sayılı karar numarası ile 725.000.000,00 ₺ olarak Bütçe kabul edilmiş ve tüm birimlere ödenek tahsisi yapılmıştır.

Birimlerce ödenekleri doğrultusunda yapılan harcamalara ve diğer işlemlere ait 4780 adet Muhasebe Fişi ve 1628 adet Ödeme Emri Belgesi düzenlenmiştir.

Harcama belgelerinin Kurumsal, Fonksiyonel, Finansal ve Ekonomik kodlara uygunluğu kontrol edilmiştir.

2025 yılı içerisinde; Vergi Dairesi ve SGK gibi kurumlara yılı içerisinde yapılan tahakkuklar ödenmiş, geçmiş yıllara ait Vergi Dairesi, SGK ve ajanslara olan borçlar yapılandırılmış ve taksitleri süresinde ödenmiştir.

2025 yılı içerisinde Belediyemize ait taşınır malların tespitleri tamamlanmıştır.

Tahmin edilen gelirlerimizin gerçekleşmelerinde çeşitli oranlarda sapmalar mevcuttur. Belediyemiz tahsildarları tarafından tahsil edilen gelirlerle ilgili irsaliye ve makbuzlar karşılaştırılıp, tahsil edilen gelirlerimizin düzenli olarak bankaya yatırılması sağlanmıştır.

Aşağıda Mali Hizmetler Müdürlüğüne sunulan diğer bazı hizmetlerden örnekler verilmiştir

C.5.1.1. Belediye Gelirleri ile İlgili Hizmetler

Gelirlerin Tahakkuk ve Tahsil İşlemleri: 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu gereği alınması gereken vergi, harç, para cezası ve diğer gelirlerin tahakkukları yapılmış olup, önemli oranda tahsilatı gerçekleştirilmiştir.



E-BELEDİYE

Online İşlemler

Vergi Denetim İşlemleri: Emlak Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, İlan Reklam Vergisi ve diğer vergi ve alacakların denetim ve takibi, tapu kayıtları ve görevlendirmiş olduğumuz yoklama memurunun raporları çerçevesinde, mükellefin beyanları/bildirimleri ile karşılaştırmak suretiyle yapılmıştır.

Bildirim Suretleri Düzenleme İşlemleri: Mükellefin talebi üzerine, tapuda alım-satım, veraset intikal, bağış gibi nedenlerle değişikliğe uğrayan gayrimenkullerle ilgili emlak beyan suretleri ve beyan kayıt dökümleri yıl içerisinde yoğun olarak düzenlenmiş, ilgili kurumlara iletmek üzere mükellefe verilmiştir.

C.5.1.2. Belediye Giderleri ile İlgili Hizmetler

Gider Belgelerinin Kontrolü İşlemleri: 5018 sayılı Kamu Mali Kontrol Kanununun ilgili hükümleri ve Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği gereğince gider belgelerinin kontrolü yapılmış olup, mevzuata uygunluğu tespit edilen evrakin ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Ödeme Emri Belgelerinin Düzenlenmesi İşlemleri: 2025 mali yılı içerisinde birimlerce ödenekleri doğrultusunda yaptıkları harcamalara ait 1628 adet Ödeme Emri Belgesi düzenlenmiştir.

Muhasebe İşlem Fişlerinin Düzenlenmesi İşlemleri: 2025 mali yılı içerisinde birimlerce yapılan işlemlere ait 4780 adet Muhasebe Fişi düzenlenmiştir.

C.5.1.3. Muhasebe Hizmetleri

Dönem Başı Kayıtlarının Yapılması: 2025 mali yılı dönem başı kayıt işlemleri usulüne uygun olarak yapılmıştır.

Dönem Sonu Kayıtlarının Yapılması: 2025 mali yılı dönem sonu kayıt işlemleri usulüne uygun olarak yapılmıştır.

Ay Sonu Kayıtlarının Yapılması: 2025 mali yılı ay sonu kayıt işlemleri usulüne uygun olarak yapılmıştır.

Mali Raporların Üretilmesi ve İlgili Makamlara Sunulması: 2025 mali yılı içerisinde mali raporlamalar mevzuata uygun olarak yapılmış ve ilgili makamlara sunulmuştur.

Giderlerin Muhasebeleştirilmesi: 2025 yılı giderleri mevzuata uygun olarak muhasebeleştirilmiş ve arşivlenmiştir.



C.5.2. Yazı İşleri Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

Belediyemize toplam 1597 adet evrak gelmiş olup, evrakların defter kayıtları yapılarak gereğinin yapılması için ilgili servislerine gönderilmiştir. Belediyemizden toplam 5753 adet giden evrak defter kayıtları yapıldıktan sonra ilgili yerlere gönderilmiştir. Belediyemizden 2025 yılında 270 kişi nikâh için müracaatta bulunmuştur. Kişilerin nikâhları yapılarak evlenme cüzdanları verilmiş Nüfus Müdürlüğünde tescilleri sağlanmıştır.

C.5.2.1.Meclis Çalışmaları

Meclis Toplantı Sayısı: 12

Meclis Karar Sayısı: 73

Belediye Meclisimizin toplantıları ile ilgili olarak gündem tanzimi ilanı, toplantı zabıt ve alınan kararları usulüne uygun olarak yazılıp, gereği yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.



C.5.2.2.Encümen Toplantıları

Encümen Toplantı Sayısı: 52

Encümenence Alınan Karar Sayısı: 270

Toplam 270 adet Encümen kararı usulüne uygun olarak yazılıp, gereği yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.



C.5.2.3.Memur Özlük İşleri

Memur Aylık kademe ve derece terfileri yapılarak Hitap programına işlenmiştir.

Mahkemelerden gelen yazılara cevapları yazılmıştır.

Memur istirahat ve izin kayıtları yapılarak, ilgili programlara bilgiler işlenmiştir.

Memur intibak işlemleri yapılmıştır.

Memurlara ödenen Zam ve Tazminatlar evrakları hazırlanıp Valilik Onayı için Kaymakamlığa gönderilmiştir.

Kaymakamlık Makamına 2025 Yılı 3 er aylık dönemler halinde Kamu istihdam personel sayıları gönderilmiştir.

Daire içi ve Daire dışı yazışmalar yapılmıştır.

Dilekçe ile İş talebinde bulunanlara cevap yazıları yazılmıştır.

Memur Aylık Maaş hesaplamaları yapılarak, 2025 yılı Memur Emekli sandığı kesenekleri aylık olarak sistem Üzerinden SGK'ya gönderilmiştir.

Devlet Personel Başkanlığı sitesinden kadro unvan ve derece bilgi güncellemeleri yapılmıştır.

Rapor ve yıllık izin onayları alınarak işlemler tamamlanmıştır.

Meclise memurlarla ilgili derece değişikliği için yazışmalar yapılmıştır.

Boş kadro değişikliği (05.11.2025/67) yapılarak, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü kaldırılarak yerine Gelirler Müdürlüğü kurulmuştur.

Kadro İhdası (17.12.2024 tarih ve 32755 sayılı Resmî Gazete, 02.01.2025/7nolu karar) yapılarak Veteriner İşler Müdürlüğü Kurulmuştur.

Müdürlük isim değişikliği (03.12.2025/72nolu karar) yapılarak, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün ismi; Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Su İşleri Müdürlüğü'nün ismi Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, (12 Eylül 2025 tarih ve 33015 sayılı Resmî Gazete) Afet İşleri Müdürlüğü'nün ismi, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü olarak değiştirilmiştir.

Kurum içi memur görevlendirmeleri yapılarak ilgili birimlere yazıları havale edilmiştir.

2025 yılı içerisinde 2 Memur personel nakil gelmiş, 1 memur personel nakil gitmiştir.

C.5.2.4. İşçi Özlük İşleri

İş Sağlığı ve İş Güvenliği ile ilgili firma ile sözleşme yapıldı.

Belediye personellerin in Sağlık Taramaları yapıldı.

Belediye personellerine İş Güvenliği eğitimi verildi.

Çeşitli yazışmalar (İzin, rapor ile ilgili) işlemleri yapıldı.

İşçi disiplin Kurulunun oluşturulması için gerekli işlemler yapıldı.

Birim içi Müdürlükler arası çeşitli yazışmalar yapıldı.

Talep eden İşçilere izin kâğıtları düzenlendi.

Lise Stajyer öğrencilerin sözleşmesi yenilendi. İlgili müdürlüklere bildirildi.

Müdürlükler arası görevlendirme yazıları yazıldı.

2025 yılı içerisinde 18 Daimî işçi emekli olarak, izin ücreti ve kıdem tazminatları hesaplanarak ilgili müdürlüğe bildirilmiştir.

2025 yılı içerisinde daimî işçi toplu iş sözleşmesi imzalanmıştır.

**C.5.2.5. Evlendirme Memurluğu**

Belediyemizden 2025 yılında 270 kişi nikâh için müracaatta bulunmuştur.

Kişilerin nikâhları yapılarak evlenme cüzdanları verilmiş Nüfus Müdürlüğünde tescilleri sağlanmıştır.

**C.5.2.5. Cimer İşlemleri**

Yapılan başvuru sayısı: 167

Cevaplanan başvuru sayısı: 165



CIMER

C.5.3. Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler



*Belediye Başkanımız Rifat Uzun,
10 Ocak Çalışan Gazeteciler Gününde
basın mensuplarıyla bir araya geldi.*



Yeşilçam Konseri

*Belediye Başkanımız Sn. Rifat Uzun,
Protokol üyelerimiz ve hemşerilerimizin
Katılımıyla nostalji dolu anlar yaşandı.*





Sıra Gecesi Konseri

Belediye Başkanımız Rıfat Uzun, protokol üyelerimiz ve hemşehrilerimizin coşkulu katılımıyla gerçekleştirildi.



Mart Dünya Kadınlar Günü

Belediye Başkanımız Rıfat Uzun, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü'nde kadın çalışanlarımızı ziyaret ederek günlerini kutladı, karanfil taktim etti.





Ramazan Etkinlikleri

Belediye Başkanımız Rifat Uzun ve protokol üyelerimiz, Ramazan-ı Şerif'i mehteran takımının coşkulu marşları ve mahya yakımıyla karşıladı.



Belediye Başkanımız Rifat Uzun, BengüTürk TV Program Müdürü Cem Açıkgöz'ün operatörlüğünde gerçekleşen "İftar ve Sahur Özel" programının canlı yayınına konuk oldu.





Teravîh namâzı sonrası camilerimizde cemaatimize şerbet ve lokma ikramında bulunuldu.



Yetimler İftarı

Belediye Başkanımız Rıfat Uzun, Yetim ve Öksüz Çocuklar Kardeşlik İftarı'nda ailelerimizle bir araya gelindi.



Ramazan etkinlikleri kapsamında meydana düzenlenen etkinlikte palyaçolar ve Hacıvat-Karagöz gösterisi yer aldı.



Ramazan etkinlikleri kapsamında Demokrasi Meydanı'nda sirk gösterisiyle çocuklarımızı sevindirdik.



Belediyemiz Sanat Akademisi Tasavvuf Korosu'nun ilahi dinletisiyle gönüllere d okunan gecede birlik ve beraberlik pekişti.



Ramazan etkinliklerimiz kapsamında hemşehrilerimize keyifli ve anlam dolu bir kültür-sanat akşamı yaşattık.



Aşure Etkinliği

Belediye Başkanımız Rifat Uzun, Muharrem ayı münasebetiyle Kapalı Pazaryeri'nde hemşehrilerimize aşure ikramında bulundu.



15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü

15 Temmuz Demokrasi ve Millî Birlik Günü kapsamında, Demokrasi Meydanı'nda düzenlenen programa yoğun katılım sağlanmış; vatandaşlarımızın birlik ve beraberlik duygusu bir kez daha güçlü şekilde ortaya konmuştur.



Esnaf Kahvaltısı

Belediye Başkanımız Rifat Uzun, esnaflarla Kahvaltı programında bir araya gelerek karşılıklı görüş alışverişinde bulunmuştur.



1 Eylül Kültür ve Sanat Festivali

İlçemizin kuruluş yıl dönümünü kapsamında düzenlenen 1 Eylül Kültür ve Sanat Festivali, geleneksel sünnet şöleniyle başlamıştır.



1 Eylül Kültür ve Sanat Festivali kapsamında düzenlenen Uçurtma Şenliği, çocuklara yönelik etkinlikler ve halk oyunları gösterileri yoğun ilgi görmüştür.



1 Eylül Kültür ve Sanat Festivali kapsamında çocuklara yönelik düzenlenen Açık Hava Sineması etkinliği yoğun ilgi görmüş, minikler ve aileleri keyifli bir akşam geçirmiştir.



1 Eylül Kültür ve Sanat Festivali kapsamında düzenlenen "Urfa Sıra Geceleri" programı, vatandaşların yoğun katılımıyla coşkulu bir atmosferde gerçekleştirilmiştir.



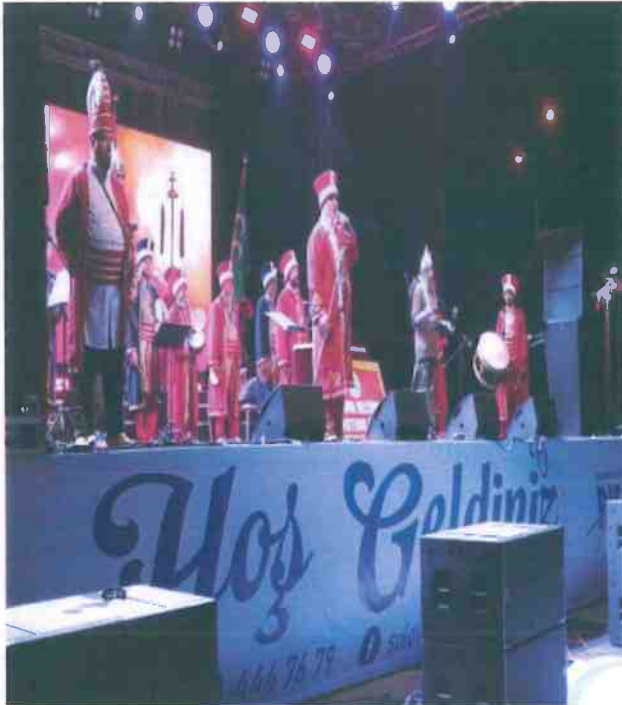
Festival kapsamında Mehmet & Enes Kılınç'ın sahne aldığı konser programı, yoğun katılım ve coşkulu bir atmosferde gerçekleştirilmiştir. Ayrıca ilçemizi Türkiye ve ilçe birincilikleriyle temsil eden başarılı öğrenciler, düzenlenen törenle ödüllendirilmiştir.



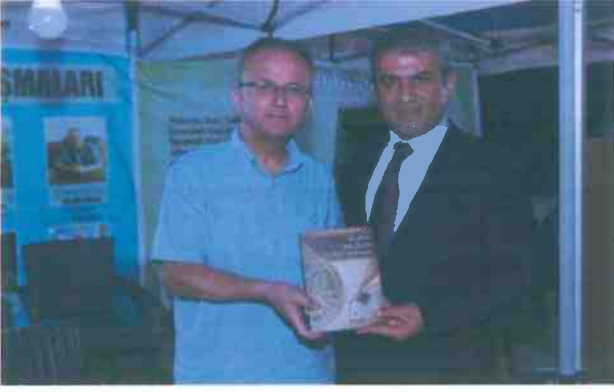
Festival kapsamında ER TURAN'ın sahne aldığı programda, Türk Dünyası kültürünü yansıtan ezgilerle coşkulu bir gece yaşanmıştır.



Mehteran Birliği gösterisi ve Hafız Necip Karakaya'nın ilahi ve sohbet programıyla manevi atmosferin hâkim olduğu bir etkinlik gerçekleştirilmiştir.



Suluova Belediyesi Kültür Yayınları'ndan çıkan ve ilçemizde alanında ilk olma özelliği taşıyan "Suluova Şair, Yazar ve Bilim İnsanları" adlı kitabın tanıtım standı, 1 Eylül Şenlikleri kapsamında Demokrasi Meydanı'nda kurulmuştur.



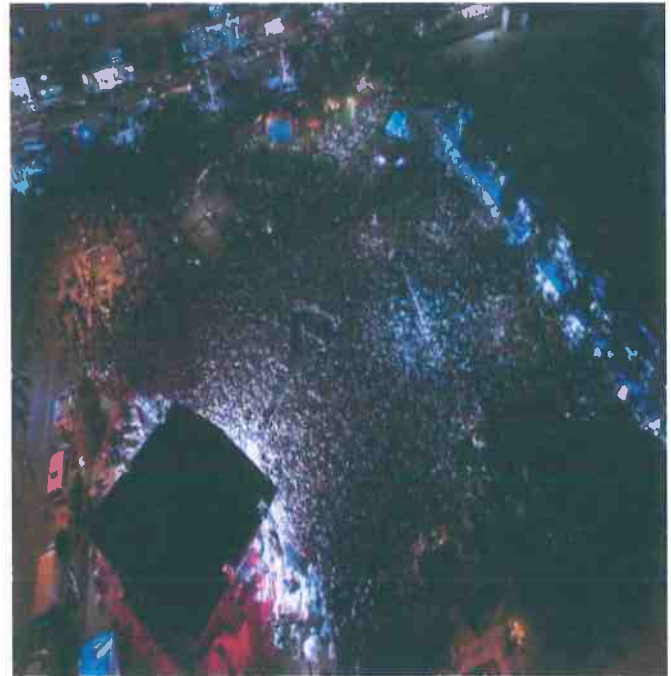
Festival kapsamında Sakiler grubunun sahne aldığı konser programı yoğun katılımı gerçekleştirilmiş; ilçemizi başarıyla temsil eden futbol kulüplerine hediyeler takdim edilmiştir.



Kültür ve Sanat Festivali kapsamında bu yıl 2'ncisi düzenlenen Suluova Belediyesi Tenis Turnuvası, farklı illerden sporcuların katılımıyla başarıyla tamamlanmıştır.



Suluova'nın kuruluşunun 68. yılı kapsamında düzenlenen Emir Can İğrek konseri, binlerce kişinin katılımıyla coşkulu ve unutulmaz bir şekilde gerçekleştirilmiştir.



1 Eylül Kültür ve Sanat Festivali kapsamında düzenlediğimiz Geleneksel Yağlı Güreşlerimiz, binlerce güreşseverin coşkusuyla tam anlamıyla bir er meydanı şölenine dönüştü.



Okul Ziyaretleri

Belediye Başkanımız Rifat Uzun tarafından, ilçemizdeki okul öğrencilerine yönelik olarak Suluova'nın tarihini, kültürel değerlerini ve önemli mekânlarını tanıtmayı amaçlayan boyamakitabı ile birlikte rengârenk kalemler dağıtılmıştır



Kur'an-ı Kerim Kursu Ziyaretleri

Belediye Başkanımız Rıfat Uzun, Şehzadeler Kur'an Kursu'nda hafızlığını tamamlayan ve Umre yolcusu olan genç hafızlarımıza ihramlarını hediye etti.



10 Kasım Atatürk'ün Sevdığı Şakılar

Belediye Başkanımız Rıfat Uzun, Ulu Önder Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün ebediyete intikalinin 87. yıl dönümü dolayısıyla Belediyemiz Konservatuvarı tarafından düzenlenen "Atatürk'ün Sevdığı Şarkılar" konserine katılım sağlamıştır.



Moral-Motivasyon Etkinliği

Başkanımız Rıfat Uzun Belediye'mizce düzenlenen moral – motioasyon etkinliğinde üniversite sınavına girecek olan öğrencilerimizle Başkanımız Rıfat Uzun Belediye'mizce düzenlenen moral – motivasyon etkinliğinde üniversite sınavına girecek olan öğrencilerimizle muhabbet edip, tecrübelerini paylaştı



Kültür Merkezi Programları

Belirli gün ve Haftalar için Kültür Merkezi Konferans Salonundaki programların hazırlanması



Engelsiz Yaşam Merkezi

Engelsiz Yaşam Merkezi tarafından düzenlenen programlarla engelli bireylerin sosyal, kültürel ve sportif hayata aktif katılımları desteklendi.



Yüzme Havuzu ve Tenis Kortu

Yüzme havuzumuzda düzenlenen daha kapsamlı yüzme kurslarıyla her yaş grubundan vatandaşlarımızın yüzme becerileri geliştirilerek spora katılım artırıldı.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Etkinlikleri
Belirli gün ve haftalarda Belediyemiz tarafından düzenlenen
etkinliklerin fotoğraflanması ve arşivlenmesi



Ziyaretler

Gerçekleştirilen ziyaretlerin fotoğraflanması ve arşivlenmesi



Proje Çalışmaları

Projelerimize dair çalışmaların haftalık olarak fotoğraflanması ve arşivlenmesi



Belediye Çalışmaları

Belediyemize ait çalışmaların fotoğraflanması ve arşivlenmesi



Nikah Çekimleri

Evliliğe ilk adınlarını atan çiftlerimizin nikâh merasimlerinin fotoğraflanması ve arşivlenmesi



Kullanılan Ekipmanlar

Belediyemizin çalışmalarını çekmek için kullandığımız malzemeler;

Fotoğraf Makinesi (1 adet)

Kamera (1 adet)

Drone (1 adet)

Pocket (1 adet)

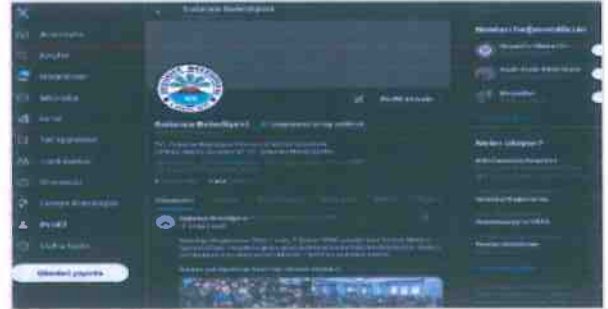


Sosyal Medya

İlçemiz ile ilgili çalışmaların vatandaşlara bildirilmesi, haberlerin yazılması, videoların hazırlanması ve aşağıdaki web sitelerinden yayımlanması



<http://www.twitter.com/suluovabelediye>



<http://www.suluova.bel.tr>



<http://www.facebook.com/suluovablđ>



<http://www.instagram.com/tcsuluovabel>



BİLGİ İŞLEM SERVİSİ

Hayvan Barınağı Yerleşkesi

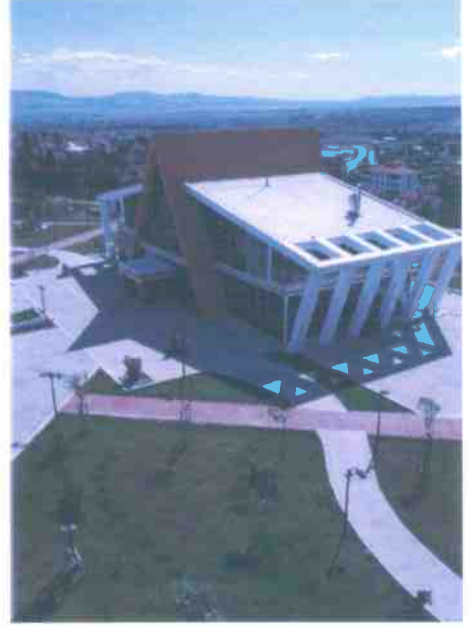
Hayvan Barınağı ve Rehabilitasyon Merkezinde halı hazırda devrede olan kamera ve Hotspot yapısının güncellenmesi gerekli bakımların yapılması. Hayvan Barınağı eski sistemi CCTV değiştirilerek IP sisteme geçirildi.

Adnan Menderes Millet Kiraathanesi Yerleşkesi

Hizmete veren tesiste ortaya çıkan ihtiyaçları için kör noktalara minimum seviyeye getirecek şekilde kamera sistemi elden geçirdi. Yeni kameralar eklenmesi yapıldı. Tesisi kullanan misafirlerimize sağlanan internet hizmeti iyileştirilmesiyle sorun yaşamadan araştırmalarını yapılabilmesi sağlandı. Devreye alınan restoran kafe uygulaması için ağ yapısı kurgulandı kuruldu. Adnan Menderes Millet Bahçesi Ses anons ve müzik sistemi kuruldu.

Kültür Merkezi Yerleşkesi

Faaliyetlerde kullanılan konferans salonunda ki zayıf akımda ki sorunlar giderilerek programlar sırasında oluşabilecek aksaklıkların minimize edilmesi sağlandı. Yine programlarda kullanılan bilgisayar slayt kontrol kumandası vb. ürünlerdeki sorunlar giderildi. Hizmete alınan yeni kurslar ve odalar için bilgisayar, telefon, vb. alt yapı işlemleri devreye alınıp faal duruma getirildi. Kursiyer ve misafirlerin kullanımında olan Hotspot yapısı cihazları iyileştirildi. Kültür Merkezi için web sayfası tasarımı çalışmaları başlatıldı.



Hizmet Binası Yerleşkesi

Mevcut sistem odasında halı hazırda aktif olarak kullandığımız fiziki sunucularda sürüm güncellemeleri yapıp daha istikrarlı çalışmaları sağlandı. Sistem odasında bulunan diğer ağ cihazları gerekli testler yapılarak sorunlu olanları yapıdan çıkarılarak yenileri eklendi.

İçişleri Bakanlığı Belediye otomasyonu geçiş çalışmaları devam ettiriliyor.

Belediye hizmet binası önüne kameralı bariyer sistemi kuruldu.

Belediyemizde ihtiyaç duyulan ek yazılım ve donanımların alımı ve kurulunu sağlandı.

SMS sistemi yenilendi.

Ses Anons Sistemi yapay zekâya geçiş yapılarak Mezarlık İşleri Müdürlüğümüze Sistemin kurulumu yapıldı.



İtfaiye Müdürlüğü Yerleşkesi

İtfaiye Müdürlüğü kamera sistemi bakım ve yenilenmesi eksik noktalara da eklemeler yapılarak iyileştirilme yapıldı. 112 otomasyonuna entegre olan bilgisayar değiştirilip. Ağ kopmasından kaynaklı gecikmeler önlendi.

112 takip odası ve Dinlenme odasına görüntü izleme sistemleri kuruldu.

Bir Eylül Restoran ve Parkı Yerleşkesi

Restoran kısmında devrede olan otomasyon sistemi değişikliklerinden doğan güncellemeler doğrultusunda gerekli yerlere ağ kablosu götürülmesi ve uçlarda cihazların devreye alınabilmesine için kurulum yapan firmaya destek verildi. Yaz aylarında açılan giriş kısmında olan Kafeterya kısmının zayıf akım sistemlerinin devreye alınması.

Yedikır Sosyal Tesisleri Yedi Kuşular Millet Bahçesi Yerleşkesi

Kurumuz tarafından işletilen mesire alanında yapılması istenilen Hotspot hizmeti ve Otomasyon işlemlerinin devreye alınması için gerekli incelemeler sonucunda cihazların kurulumu ve devreye alınması adına işlemler başlatıldı. İşlem devam etmektedir. Mesire alanında Güvenlik için kamera sistemlerinin kurulumu yapılarak Belediyeden izlenmesi sağlandı.



Kapalı Yüzme Havuzu Yerleşkesi

Arızalanan cihazların yenilenmesi sistemin aktif tutulması gerekli yerlere ek güvenlik kamerası eklenmesi işlemleri yapıldı. Bakım onarım işlemleri yapıldı.

Kapalı Pazar Yerleşkesi

Cumartesi günleri ilçe pazarı kurulduğu alanda bulunan Zabıta Kontrol noktasında bulunan kamera sistemlerinin bakımları ve onarım işlemleri yapıldı.



Kapalı Otopark Yerleşkesi

Çarşı merkezde devreye alınan Otopark için PTS (Plaka Tanıma Sisteminin bakım ve onarımı yapıldı.

Güvenlik kameraları kontrol sistemi enerji odasından alınarak, otopark girişindeki görevli kulübesine taşındı. Ses Kontrol sistemi enerji odasından alınarak, otopark girişindeki görevli kulübesine taşındı.

Televizyon Vericileri Yerleşkesi

Kablosuz ağ sistemlerimiz yapısında olan lokasyonda güncelleme ve bakım işleri yapılarak ağ yapısı da oluşabilecek sorunların önüne geçildi. Sisteme kesintisiz güç kaynağı eklendi.

Araç Takip Sistemleri

Kurum araçlarımızda kurgulanan takip sistemlerinin devrede tutulması ve güncellemelerinin yapılması.

Su Arıtma Yerleşkesi

İlçemiz içme suyu arıtma tesisinde oluşan ağ ve güvenlik kamerası sorunlarının giderilmesi sistemin devrede tutulması sağlandı.

Su gözlerine 4G güvenlik kamera sistemi kuruldu.

Su depolarımıza 4G güvenlik kamerası kuruldu.

Derinöz su pompalarının güvenlik kamera sistemlerini değiştirilerek 4G güvenlik kameraları kuruldu ve alarm sisteminin bakımı yapıldı. Su İşleri Müdürlüğü el terminali arızaları giderildi.

Çöp toplama alanına 4G güvenlik kamerası kuruldu.

İlçemizde bulunan parklarımıza 4G güvenlik kamerası kurulması için çalışmalar devam ediyor.

Görüntü Talepleri

Kurumumuza ait hizmet noktalarında bulunan güvenlik kameralarına yansıyan kaza ve olaylar için talep edilen görüntülerin gerekli yazışmalarla talep eden görüntülerin iletilmesi.

e-Belediye İçişleri Bakanlığı Projesi

İçişleri Bakanlığınca oluşturulan Belediye otomasyonları Entegrasyonu için yapılan çalışmaları iyileştirilmesi için ve geçiş sürecinin sorunsuz yapılabilmesi adına istenilen adımlar atılması ve takibinin yapılmasıyla 2025 yılı içerisinde kurumumuzun entegrasyonunun tamamlanan Belediyeler arasında olması planlı takvime alınmıştır.

Sürekli Arz Eden İşler

Kurumuzda yetki sınırlarında bulunan Sunucular, Otomasyonlar, Bilgisayarlar, Güvenlik Kamerası, Ağ yapısı ve Cihazları vb. yapıların devrede tutulması son kullanıcı desteğinin sağlanarak çalışma koşullarının iyileştirilmesi.

Parklar İçin Yapılan İşlemler

Ertuğrulgazi parkı güvenlik Kamera sistemi kuruldu ve Ses müzik sistemi kuruldu.

Bireylül parkı Kafeterya ses müzik ve anons sistemi kuruldu.

Bireylül parkı içerisine Güvenlik kamera sistemi ses müzik sistemi ve Wifi ağı kuruldu.

Bireylül parkı otomasyonu el terminali kullanımı için Wifi ağı güncellendi.

Engelsiz Yaşam Merkezi Yerleşkesi

Engelsiz Yaşam Merkezi güvenlik kamera sistemi kuruldu. İnternet ve telefon hizmeti sağlandı.

Minik Kaplar Kreş ve Gündüz Bakım Evi

Kreş bahçesine güvenlik kamere sistemi kuruldu ve iç mekânda kamera sayısı artırıldı. Ses sistemi aktif edildi.

Mezarlık İşleri Yerleşkesi

Mezarlık İşleri kare kod basımı için hazırlıklar tamamlandı.

Birim Müdürlük ve Personelin elektronik sertifika takipleri yapılarak lisansları yenilendi.

Ses Anons Sistemi

Ses Anons Sistemi yapay zekaya geçiş yapılarak Mezarlık İşleri Müdürlüğümüze Sistemin kurulumu yapıldı.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Temizlik işleri müdürlüğüne bağlı çöp toplama araçlara araç kamera sistemi takıldı.



web sayfasında güncellemeler yapıldı.

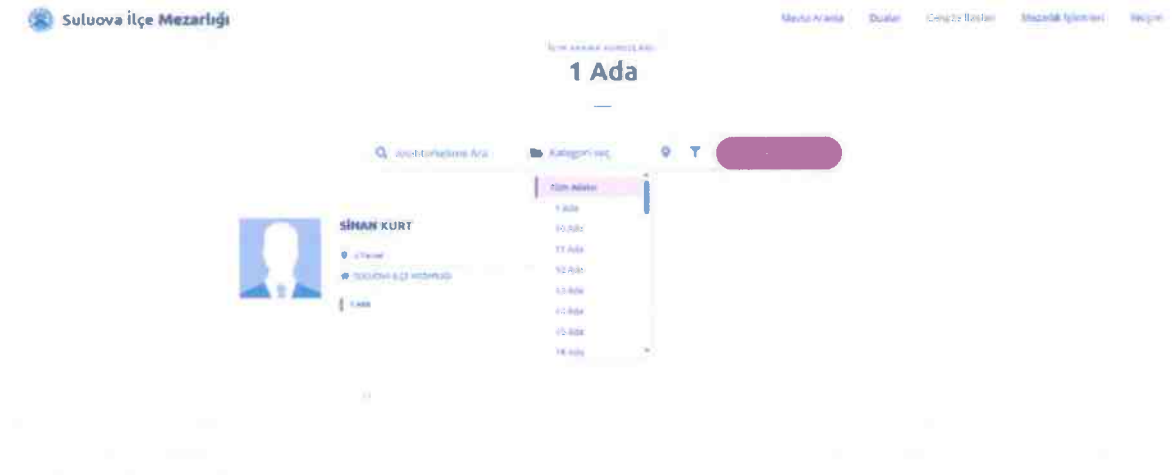
e belediye hizmetinin takibi, e imar hizmetinin takibi yapıldı.



Bulut Kent Rehberi hizmetinin takibi, e destek hizmetinin takibi yapıldı.



Mezarlık bilgi sistemi için Web Sayfası tasarlandı ve hizmete alındı
Mezarlikisleri.suluova.bel.tr



Zabita.suluova.bel.tr

Zabita Müdürlüğü araç ruhsat sorgusu için web sayfası tasarımı yapıldı ve hizmete alındı.

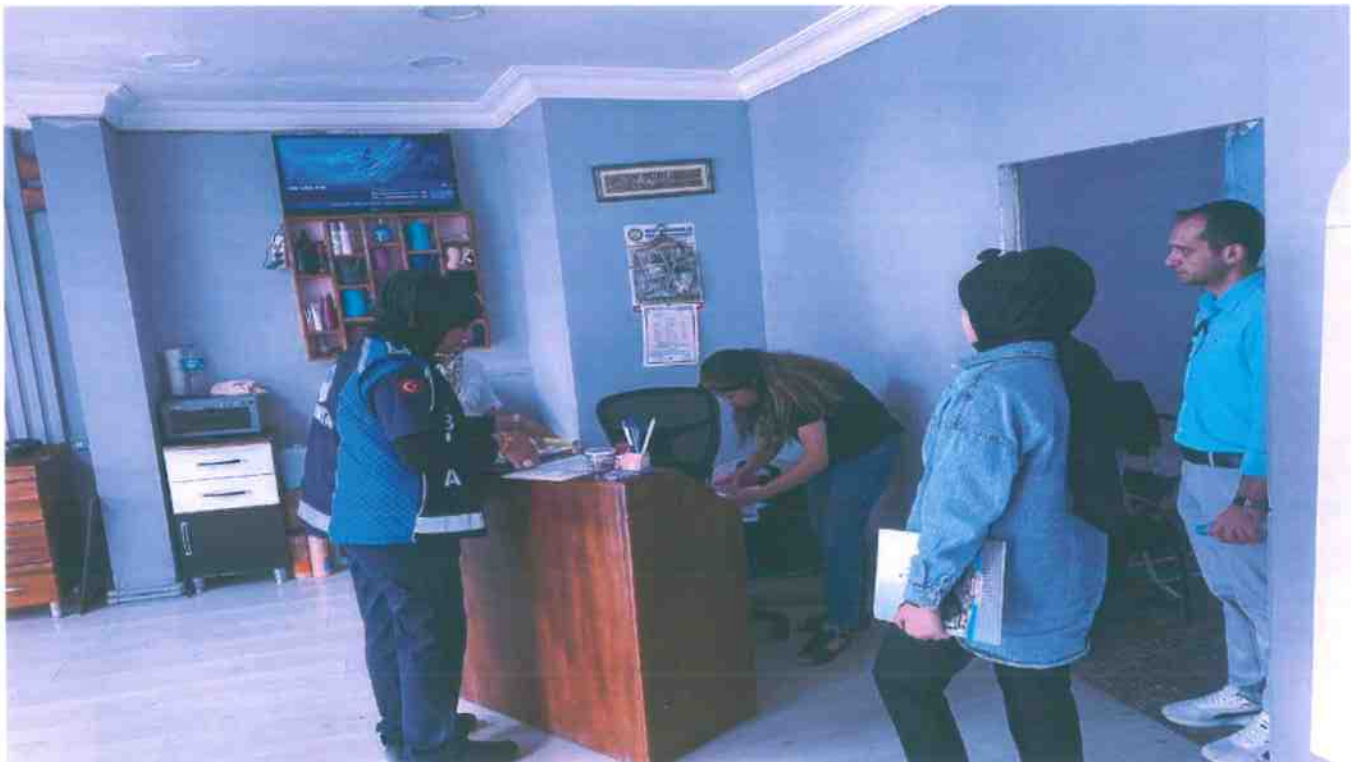


C.5.4. Zabıta Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

İlçemiz Esnaflarımızın (Lokanta- Fırın- Berber- Kasap ve Sakatatçı- Çay Ocağı ve Kahvehaneler) İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Kontrolleri ile birlikte hijyen, fiyat tarifesi ve denetimlerimiz belli bir program dahilinde devam edecektir.



Küçük Sanayi Sitesi içerisinde 159 işyeri bulunmaktadır. Esnaflarımızın İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat denetimleri yapılmış olup ruhsatlandırılma işlemleri devam etmektedir.





İlçemizde Cumartesi günü kurulan Pazar yerinde Hacı molla Cad. – Selimiye Cad. – Fatih Cad. – Denizciler Cad. – Modern Pazar Yeri ve Açık Pazar Yeri – Afacan Sok. – Ziya Paşa Cad. – Doğan Sok. - Pehlivan Sok. – Dere Caddesinde Sergici Esnaflarımızın belirlediğimiz kurallar içerisinde faaliyette bulunmaları sağlanmaktadır.

Salı Pazarında en az 2 personel görevlendirilerek Sergici Esnaflarımızın Pazar içerisindeki tertip ve düzen sağlanarak her hafta kontroller devam etmektedir.

Cumartesi pazarında 85 adet yaş sebze meyve, 20 adet bakliyatçı, 3 adet Balıkçı, 30 adet sürekli açan köylü, 63 adet konfeksiyon ve nalbur; Salı pazarında 70 adet yaş sebze meyve, 20 adet sürekli açan köylü, 1 adet Balıkçı, 20 adet konfeksiyon satışı yapan esnafımız bulunmaktadır.

Her hafta Salı ve cumartesi günleri Hayvan Pazarında 1 Görevli Zabita Personeli tarafından gerekli denetim ve kontroller yapılarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne toplanan paralara nezaret edilmektedir.

Salı ve Cumartesi semt pazarlarında tartı kontrol standı oluşturulmuş, pazara gelen vatandaşlarımızın ve esnaflarımızın haklarının korunmasının çalışmaları devam etmektedir,

İlçemiz Pazar Mah Hanlar Bölgesinde Hayvan satışı yasak olduğundan Hayvan satmak isteyenlere Hayvan satış yerleri gösterilip yardımcı olunmakta ve Hanlar bölgesinde kontroller devam etmektedir.

Şehrimizde bulunan Caddeler, Sokak kaldırımları ve tretuvar üzerinde vatandaşlarımızın rahat ve huzurlu bir şekilde dolaşmaları için Zabita Personeli tarafından gerekli uyarılar yapılarak kontroller devam etmektedir.

Tretuvar (Yürüyüş yolları) yaya yollarına ve kaldırımlara araç parkı yasak olduğundan araç park edenlere Zabita Personeli tarafından gerekli uyarılar kontroller yapılarak olumsuzluklar giderilmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından tespit edilen Kaçak İnşaat kontrolleri yapılarak gerekli uyarılar ve cezai işlemler yapılmakta olup kontroller ve denetimler devam etmektedir.

Belediyemiz Su İşleri Müdürlüğüne bağlı Kanalizasyon ekiplerine gerektiği zaman yardımcı olundu.

Belediyemiz Su İşleri Müdürlüğüne Zabita Personeli Görevlendirilerek Su Sayaç Kontrolleri ve Kaçak Su Kontrolleri devam etmektedir.

Belediyemiz İtfaiye Müdürlüğüince yapılan yol yıkama ve temizleme çalışmalarında gerekli yerlerde ekiplere yardımcı olunmaktadır.

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğüünün çalışmalarında (yol yapımı, parke çalışmaları ve diğer çalışmalarda) yardımcı olunmaktadır.

Vatandaşlarımızın Yazılı Şikayetleri doğrultusunda Şikâyet Mahalline gidilerek gerekli tutanak ve görüşler alınarak gerekli işlemler yapılmaktadır.

Resmi Bayram ve Dini Bayramlarımızda Gerekli Görev ve Sorumluluklar yerine getirilerek Görev yapılmaktadır.

Belediye Meclis Toplantılarında gerekli görevler yapılmaktadır.

Müdürlüğümüze bağlı Zabıta Kaleminde Yukarıda bahsi olunan kontroller sonucunda işlem yapılması gerekenlere yazılan Zabıt varakaları ilgili makamlarla yazışmalar yapıldıktan ve görüş alındıktan sonra Belediye Encümenine intikali sağlanmaktadır.

Belediyemize Asker Ailesi Yardımına müracaat edenlerin müracaat dilekçeleri yazılarak, Nüfusa bağlı oldukları yere göre evrak düzenlenip, evrakları tamamlandıktan sonra tahkikatı yapılarak Belediyemiz Encümenine diğer evrakları ile birlikte üst yazı yazılarak sevki sağlanmaktadır. Belediye Encümeninin görüşüne göre Asker Ailesi Yardımı sağlanmaktadır.

01.04.2025 Tarihinden itibaren **5 adet** Belediyemize Asker Aile Yardım Müracaatı yapılmıştır.

Belediye Encümenince alınan kararı ilgisine tebliğ yapıldıktan sonra tebliğ ve tebellüğ ilmuhaberinin ilgili birime intikali sağlanmaktadır.

Daire İçinden gelen ve Daire dışından gelen aski ilanları ilan panomuza asılarak ilan tutanakları düzenlenip üst yazısı yazılarak ilgili makamlara intikali sağlanmaktadır.

Resmi Daire ve Şahısların Otobüs ve Minibüs vasıta ücretlerine ilişkin raîç talepleri şahıslara veya ilgili makamlara intikali sağlanmaktadır.

Müdürlüğümüzden istenilen işyeri raporları düzenlenerek ilgili makamlara intikali sağlanmaktadır.

Vatandaşlarımızın güvenliği için Şehir İçi Halk Minibüsleri kontrolleri yapılmaktadır.

Şehir İçi Yolcu Taşımacılığı yapan Halk Minibüslerinin Devri yapılması gerektiğinde ilgili **Evraklar** tamamlanarak Encümene sevki sağlanmaktadır.

Belediye Meclis Toplantılarında Meclis Üyelerimizin davetiyeleri ilgililerine tebliğ tebellüğ ilmuhaberi düzenlenerek tebliğleri sağlanmaktadır.

Diğer Resmi kurumlarla yapılması gereken yazışmalar yapılmaktadır.

Belediye Hizmet Binamızda sükuneti bozacak olay olmaması için kontroller yapılmakta olup, **sükuneti** bozacak olay olduğunda müdahale edilmektedir.

Ölçü ve Tartı Aletleri Beyan döneminde beyanlar alınarak deftere kayıtları yapılarak damga zamanı damgalarının yapılması sağlanmaktadır.

İşyeri Açma Ve Çalıştırma Ruhsat Birimi olarak;

- 1- 59 adet Sıhhi Müessese Ruhsatı
- 2- 37 adet Gayrisıhhi Müessese Ruhsatı verilmiştir.

S, T, M, Plaka İş ve İşlemleri

- 1- Yeni olarak 1 Adet T Plaka, devri, 3 Adet model yenileme yapılmıştır.
- 2- Yeni olarak 3 Adet S Plaka, 6 Adet S Plaka Devri yapılmıştır.
- 3- 65 Adet S Plaka Servis Güzergahı Verilmiştir.
- 4- 6 Adet M Plaka Şehir içi Halk Minibüs devri yapılır.

2022/2023 2024 VE 2025 Yılları arası yazılan cezalar;

- 1- 2022 Yılında 37 Adet Cezai İşlem Uygulanmıştır.
- 2- 2023 Yılından 5 Adet Cezai İşlem Uygulanmıştır.
- 3- 2024 Yılında 23 Adet Cezai İşlem Uygulanmıştır.
- 4- 2025 Yılında 36 Adet Cezai İşlem Uygulanmıştır.

Zabıta İş ve İşlemler;

2025 Yılı Zabıta Müdürlüğümüze WhatsApp İhbar Hattından 386 Adet, 85 Adet Cimer, 210 Adet dahili hatta şikayet gelmiş olup, Toplam 681 adet şikayet değerlendirilmiştir.

C.5.5. Fen İşleri Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

C.5.5.1. Yol Hizmetleri Şefliği :

İlçemizde bulunan 21 mahallemiz de yapılan asfalt ve yeni açılan yol çalışmaları; İş programı uyarınca Belediyemize ait cadde ve sokaklarımızdaki her türlü yama tamiratları, ihtiyaç duyulan noktalara yol açılması asfaltlama hazırlığı ve asfalt dökümü birimimiz tarafından yapılmaktadır

0,25 Malzeme Serimi

HACIHAYTA MAHALLESİ :

Belediye Caddesi(1 Araba) , Hatemi Sokak (2 Araba) , Sadık Ahmet Caddesi (2 Araba) Metehan Atmaca Caddesi İlçe Jandarma Önü (14 Araba)

MAGOSA MAHALLESİ :

Düzenli Sokak (2 Araba)

BEYAZIT MAHALLESİ :

Güzelbahçe Sokak (2 Araba) ve Fatih Lisesi önü. Yıldırım Beyazıt Caddesi (5 Araba)

ESKİ ÇELTEK MAHALLESİ :

Bağlantı Yolu (2 Araba) , Nefi Sokak (1 Araba) ve Eski Çeltek Camii Yanı (2 Araba)

YENİ MAHALLE :

Kuşu Sokak (1 Araba) , Yüzme Havuzu Önü (1 Araba) , Hacı Mustafa Caddesi (1 Araba) , Hüseyin Kavaklı Caddesi (10 araba) , Serdar Sokak (1 Araba) , Kübra Sokak (1 Araba) , Mahmut Boz Sokak (1 Araba) , Burhan Sokak (4 araba) , Barbaros Caddesi (5 Araba) ve Emiralp Sokak (2 Araba) , Atakan Sokak (2 Araba)

BORSA MAHALLESİ :

Harman Sokak (12 Araba) , Soğukpınar Sokak (2 Araba) , Karasu Sokak (1 Araba) , Tuğrul Bey Sokak (1 Araba) Sivas Sokak (2 Araba) ve Aksu Sokak (1 Araba)

PAZAR MAHALLESİ :

Afacan Sokak (2 Araba) , Ecrin Sokak (1 Araba) , Akdağ Caddesi (38 araba) ve Yaşam Merkezi Çevresi (18 Araba)

ORTA MAHALLE :

Ermış Sokak (1 Araba) ve Okur Sokak (1 Araba)

HÜRRİYET MAHALLESİ :

Ergin Sokak (1 Araba) ve Türkoğlu Sokak (5 Araba)

SARAYDÜZÜ MAHALLESİ :

Saraydüzü Okul Yanı (2 Araba)

BİR EYLÜL MAHALLESİ :

Hükümet Caddesi (1 Araba) , Hatemi Sokak (2 Araba) vSadık Ahmet Caddesi (2 Araba) , Ahmet Talaş Sokak (1 Traktör) ve Ortayazı Caddesi (14 Araba)

MAARİF MAHALLESİ :

Bağış Sokak (10 araba) , Musul Sokak (6 Araba) , Sentetik Saha Yanı (8 Araba) , Hüinkar Sokak (3 Araba) , Çekmece Sokak (1 araba) ve Ender Sokak (4 Araba)

YENİDOĞAN MAH. :

Tersakan Caddesi (14 Araba) , Kurtçapınarı Caddesi (19 araba) , Keklik Sokak (5 Araba) , Kalem Sokak (1 Araba) , Camii Yanı (3 Araba) , Akbilek Sokak (2 Araba) , Köprülü Sokak (2 Araba) ve Muhterem Bağ Sokak (3 Araba)

SEKER MAHALLESİ :

Diriliş Caddesi Restorant yanı (2 Araba) , Ridaniye Sokak (1 Araba) , Yeşilyayla Sokak (10 Araba) , Kanuni Sokak (5 Araba) , Okan Sokak (2 Araba) , Otlukbeli Sokak (2 Araba) ve Osmanbey Sokak (3 Araba)

CEVİZDİBİ MAHALLESİ :

Hatipoğlu Sokak (3 Araba)

HACIBAYRAM MAHALLESİ :

Melek Sokak (1 Araba) , Sühan Düğün Salonu yanı (25 Araba) ve Çolak Sokak (5 Araba)

GİRNE MAHALLESİ :

Ahmet Hulusi Sokak (2 Araba) , Yedikır Yolu (22 Araba) , Organize Sanayi (5 Araba) ,Hayvan Barınağı Yolu (4 Araba) ve Sanayi Sitesi Deha Hırdavat Önü (1 Araba)

EYMİR MAHALLESİ :

Fevzi Çkamak Caddesi mezbahane yolu (12 Araba) ve Hayvan Barınağı Yolu (4 Araba)

Kaba Taş Malzeme Serimi**BEYAZIT MAHALLESİ:**

Yıldırım Beyazıt Caddesi (17 Araba)

ESKİ ÇELTEK MAHALLESİ :

Nefi Sokak (2 Araba) ve Bağlantı Yolu (3 Araba)

YENİDOĞAN MAHALLESİ:

Gümmüş Sokak (16 Araba) ve Hoca Ahmet Yesevi Sokak (14 Araba)

HÜRRİYET MAHALLESİ :

Türkoğlu Sokak (7 Araba)

BİREYLÜL MAHALLESİ :

Şenlik Sokak (56 Araba) ve Camii İnşaatı (52 Araba)

YENİ MAHALLE :

Kurban Sokak (14 Araba)

BORSA MAHALLESİ :

Harman Sokak (5 Araba)

MAARİF MAHALLESİ :

Hünkar Sokak (55 Araba)

PAZAR MAHALLESİ :

Afacan Sokak (15 Araba)

YENİ MAHALLE :

Kır Caddesi Burhan Sokak (4 Araba)

HÜRRİYET MAHALLESİ :

Türkoğlu Sokak (7 Araba)

Asfalt Serimi

PAZAR MAHALLESİ :

Akdağ Caddesi (6000 m2)

Nisa Sokak (630 m2)

Otluk Sokak (189 m2)

YENİDOĞAN MAHALLESİ :

Tersakan Caddesi (5796 m2)

YEDİKİR YOLU :

Fevzi Çakmak Caddesi (6790 m2)

ORTA MAHALLE :

Atatürk Bulvarı (6160 m2)

SEKER MAHALLESİ :

Yeşilyayla Sokak (1400 m2)

Kanuni Sokak (1190 m2)

Otlukbeli Sokak (455 m2)

Osmanbey Sokak (1050 m2)

Okan Sokak.(945 m2)

HÜRRİYET MAHALLESİ :

Ergun Sok. (500 m2)

YENİ MAHALLE :

Emiralp Sokak (575 m2)

MAARİF MAHALLESİ :

Ekinciler Sokak Saraçoğlu Camii Önü (2800 m2)

Kilit Parke Serimi

MAARİF MAHALLESİ :

Müftü Sokak (1615 m2) bordür (3068 m)

Bağış Sokak (1400 m2) bordür (606 m)

YENİ MAHALLE :

Alparslan Sokak (830 m2)

Sena Sokak (455 m2)

Tuğba Sokak(1540 m2) + (150 m) bordür

Paşa Sokak (2100 m2) + (50 m) bordür

Adem Sokak (455 m2)

YENİDOĞAN MAHALLESİ :

Bayram Sokak (875 m2)

SEKER MAHALLESİ :

Yeşilyayla Sokak.(870 m2),

Kanuni Sokak (1100m2).

Osmanbey Sokak (1350 m2)

Oflukbeli Sokak (650 m2)

Seda Sokak (300 m2)

PAZAR MAHALLESİ :

Akdağ Caddesi (1180 m) bordür

Hafriyat Alımı

PAZAR MAHALLESİ :

Yaşam Merkezi Çevresi (27 Araba) , Afacan Sok. (16 Araba) , Ecrin Sok. (1 Araba) , Side Sok. (2 Araba) , Zeynep Sok. (2 Araba) ve Akdağ Cad. (36 Araba)

MAARİF MAHALLESİ:

Hastahane Yanı (8 Araba)

BORSA MAHALLESİ :

İtfaiye Yanı (134 Araba) , Sanayi Sitesi Deha Hırdavat Önü (2 Araba)
ve Geçit Camii Yanı (3 Araba)

HÜRRİYET MAHALLESİ :

Gültepe Sok. (1 Araba) , İhlas Sok.(6 Araba) ve Ergun Sok.(9 Araba)

YENİ MAHALLE :

Kurban Sok. (15 Araba) , Sarmaşık Sok. (8 Araba) , Alparslan Sok. (3 Araba) Kır Cad. Burhan Sok, 4 Araba) ve Emiralp Sok. (3 Araba) , İlçe Jandarma Önü (8 Araba) ve Paşa Sok.(6 Araba)

YENİDOĞAN MAHALLESİ :

Kalem Sok.(1 Araba) , Rahman Sok. (1 Araba) , ve Tersakan Cad. (14 Araba)

HACIHAYTA MAHALLESİ :

Yüzme Havuzu önü (1 Araba)

BEYAZIT MAHALLESİ :

Yıldırım Beyazıt Cad. (30 Araba)

ORTA MAHALLE :

Ermiş Sok.(1 Araba) ve Atatürk Bulv.(36 Araba)

BİREYLÜL MAHALLESİ :

Şenlik Sok. (65 Araba) ve Cami Temel Kazı (68 Araba)

SARAYDÜZÜ MAHALLESİ :

Okul Çevresi (2 Araba)

SEKER MAHALLESİ :

Emniyet karşısı (1 Araba) , Şeker Cami Yanı (1 Araba) , Yeşilyayla Sok. (24 Araba) , Kanuni Sok. (9 Araba) , Karanı Sok. (12 Araba) , Osmanbey Sok. (8 Araba) , Oflukbeli Sok. (7 Araba) Şeker İlkokulu Önü (3 Araba) ve Okan Sok. (4 Araba)

CUMHURİYET MAHALLESİ :

Dergah Cami Hafriyat (35 Araba) ,

EYMİR MAHALLESİ :

Aritma Tesisi (21 Araba)

TAŞ OCAĞI :

Taş Ocağı Yanı (8 Araba)

Kilit Parke Yama

İlçemiz genelinde başta aşağıda yazılı olan sokaklar olmak üzere cadde ve sokaklarımızda kilit parke tamiratları yapılmıştır.

PAZAR MAHALLESİ :

Cem Evi Yanı , Atatürk Bulvarı Samsun Minibüs Durağı yanı , Atatürk Bulvarı Otopark bordür tamirati , Atatürk Bulvarı Şölen Pastanesi önü , Atatürk Bulvarı Karataş Yem Önü , Dere Cad. , Atatürk Bulvarı Korkmaz Zahire Önü , Akdağ Caddesi bordür döşeme , Yıldırım Beyazıt Caddesi

CUMHURİYET MAHALLESİ :

Hacı Mustafa Caddesi , Bankalar Caddesi , Sultan Sokak , Has Sokak , Meşrutiyet Caddesi , Atatürk Bulvarı Pide Dünyası önü , Lale Sokak , Çiğdem Sokak

MAARİF MAHALLESİ :

Müftü Sokak , Ortaokul Caddesi , Çiğdem Sokak , Ortaokul Caddesi , Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi ve Çeşme Sokak

BORSA MAHALLESİ :

Site Bulvarı , Sivas Sokak , Atatürk Bulvarı Ssk karşısı

HÜRRİYET MAHALLESİ :

Kale Sokak , Beste Sokak , Emir Sokak , Çiçek Sokak , Malazgirt Sokak , Ergün Sokak Mobese direği dibi bordür döşeme , Ünye Sokak , Hastane Caddesi , Bahçeli Sokak , Fazilet Sokak , Orkide Sokak , Fethiye Sokak , Finike Sokak , Saadet Sokak , Ferhat Sokak , Kılıçarslan Sokak , Malazgirt Sokak , Hastane Caddesi Dörttyol kavşağı , Hacı Mustafa Caddesi

YENİDOĞAN MAHALLESİ :

Tersakan Caddesi

ORTA MAHALLE :

Atatürk Bulvarı Kındaç Tic. Önü , Bulvar üzeri yamalar , Hacı Mustafa Caddesi Bereket Fırın önü , Fatih Caddesi , Selimiye Caddesi , Denizciler Caddesi , Denizciler Caddesi hidrolik duba tamiri , Hüdaverdi Sokak

BİREYLÜL MAHALLESİ :

Bireylül Parkı , Belediye Mezarlığı , Bağlar Caddesi

ATA MAHALLESİ :

Omurtak Caddesi , Atatürk Bulvarı

YENİ MAHALLESİ :

Keşmir Sokak , Şht. Aydın Korkmaz Caddesi , Tunahan Sokak , Şehit Süleyman Aydın Caddesi , Tuna Sokak , Gizli Sokak , Recep İnce Caddesi , Güney Sokak

SEKER MAHALLESİ :

Diriliş Caddesi

Asfalt Yama

İlçemiz genelinde başta aşağıda yazılı olan sokaklar olmak üzere cadde ve sokaklarımızda asfalt yama tamiratları yapılmıştır.

PAZAR MAHALLESİ :

Cem Evi Yanı , Atatürk Bulvarı Samsun Minibüs Durağı yanı , Dere Cad. , Yıldırım Beyazıt Caddesi , Atatürk Bulvarı , Ekinciler Sokak , Tepe Sokak , Dik Cadde , Poyraz Sokak ve Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi

MAARİF MAHALLESİ :

Preveze Caddesi , Çorak Caddesi , Ortaokul Caddesi , Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi , Bağış Sokak Huzurevi Yanı , İz Sokak , Coşkun Sokak , Çölkuru Sokak , Çeşme Sokak , Yüksel Sokak , Preveze Sokak , Tunus Sokak , Keskin Sokak ve Lise Caddesi

BORSA MAHALLESİ :

Çelebi Sokak , Sipahi Sokak , Şenol Sokak ve Site Bulvarı

HÜRRİYET MAHALLESİ :

Kale Sokak , Beste Sokak , Emir Sokak , Çiçek Sokak , Malazgirt Sokak , Ergün Sokak Mobese direği dibi bordür döşeme , Ünye Sokak , Hastane Caddesi , Bahçeli Sokak , Fazilet Sokak , Orkide Sokak , Fethiye Sokak , Finike Sokak , Saadet Sokak , Ferhat Sokak , Malazgirt Sokak , Kılıçarslan Sokak , Dörttyol kavşağı , Hacı Mustafa Caddesi ,ve Hastane Caddesi

YENİDOĞAN MAHALLESİ :

Tersakan Caddesi , Süliin Sokak , Beylerbeyi Sokak , Nevruz Sokak , Raman Sokak , Susam Sokak , Besiciler Sokak , Büklüm Sokak , Kurtçapınarı Cami , Köprülül Sokak ve Sivas Sokak

ORTA MAHALLE :

Hacı Molla Caddesi , Ağrı Sokak , Aziziye Caddesi , Dumlupınar Caddesi , Halis Sokak , Nil Sokak Hüdaverdi Sokak ve Selimiye Caddesi

BİREYLÜL MAHALLESİ :

Bireylül Parkı , Belediye Mezarlığı , Bağlar Caddesi , Bestami Sokak , Tavşanlı Sokak , Ortayazı Caddesi , Hatemi Sokak , Hacı İbrahim Cami önü ve Ortayazı Caddesi

ATA MAHALLESİ :

Omurtak Caddesi , Atatürk Bulvarı , Kardeşler Simit ve Sgk önü

YENİ MAHALLE :

Toros Sokak , Pars Sokak , Gökhan Sokak , Erkut Sokak , Toros Sokak , Keşmir Sokak , Dereboyu Caddesi , Kır Caddesi , Ova Sokak , Başaran Sokak , Güzide Sokak , Ulubey Sokak , Çaldıran Caddesi , Kaynarca Sokak , Kirazlı Sokak , Vezir Süleyman Paşa Sokak , Sapanca Sokak , Ufuk Sokak , Berat Sokak , Serdar Sokak ve Berat Sokak

HACIHAYTA MAHALLESİ :

Değirmen Caddesi , Belediye Caddesi , Yıldız Sokak , Şht Metehan Atmaca Caddesi , Doğukent Sitesi Önü , Gürgen Sokak ve Baha Sokak

ŞEKER MAHALLESİ :

Diriliş Caddesi , Esen Sokak

SARAYDÜZÜ MAHALLESİ :

Saraydüzü Okulu arkası , Ayça Sokak , Eda Sokak , Piyale Sokak ve Yeşiltepe Sokak

EYİMİR MAHALLESİ :

Celal Bayar Caddesi

BEYAZIT MAHALLESİ :

Beyazıt Caddesi , Atatürk Bulvarı geçit camii önü

FATİH MAHALLESİ :

Erciyes Sokak , Bosna Sokak , Gözde Sokak , Mentеше Sokak , Yıldırım Sokak ve İskender Sokak

Beton Kalıp Ekibi

PAZAR MAHALLESİ:

Akdağ Caddesi kaldırım betonu (1534 m2)

MAARİF MAHALLESİ:

Kartal Sitesi yanı kaldırım betonu Müftüülük Sk. kaldırım betonu (2761,2 m2) Bağış Sokak kaldırım betonu (600m2)

HÜRRİYET MAHALLESİ:

6 Nolu Sağlık Ocağı kaldırım betonu (30 m2)

ORTA MAHALLE:

Uzay Sokak kaldırım betonu (416 m2) Seoda Çıkmazı kaldırım betono (92 m2) Feza Sokak kaldırım betonu (324,8m2) Pirlar Çıkmazı kaldırım betonu (337,6 m2) Atatürk Bulvarı direk angraj kazısı.

YENİ MAHALLE:

Alaca Sokak kanal kenarı duvar örümü

HACİHAYTA MAHALLESİ:

Yüzme Havuzu seramik sökümü temizliği

SEKER MAHALLESİ:

Okan Sokak kaldırım betonu (117 m2) Atatürk İlkokulu önü kaldırım betonu (133 m2) Kanuni Sokak kaldırım betonu (110 m2) Eski Şeker Camii yanı işyeri kalıp kurulumu beton dökümü Şeker Mahallesi Yeşilyayla Sokak kaldırım betonu (275,2 m2) Diriliş Caddesi restaurant yanı perde duvar kalıp kurulumu ve beton dökümü Diriliş Caddesi restaurant yanı depo sap dökümü tuğla örümü sıva yapımı

FATİH MAHALLESİ:

İskender Sokak kaldırım betonu (486,2 m2), Canik Sokak Kaldırım Betonu (300 m2)

SARAYDÜZÜ MAHALLESİ:

Saraydüzü Okulu etrafı kaldırım kalibi kurulumu ve beton dökümü,(322,5 m2) Engelliler Derneği çevre duvar beton dökümü , Makina İkmal Kamapüsü Lento kalıp kurulumu ve beton dökümü

ATA MAHALLESİ:

Yıldırım Beyazıt Caddesi Kaldırım Betonu (405 m2)





Asfalt Serimi Öncesi Kaba Taş Malzeme Serimi



Asfalt Serimi Öncesi Kaba Malzeme Serimi ve Sıkıştırılması



0,25 Malzeme Serimi ve Sıkıştırılması



Emiralp Sok. Asfalt Serimi 1



Emiralp Sok. Asfalt Serimi 2



Osmanbey Sok. Asfalt Serimi 1



Osmanbey Sok.Asfalt Serimi 2



Yeşilyayla Sok. Asfalt Serimi



Atatürk Bulvarı Asfalt Serimi 1



Atatürk Bulvarı Asfalt Serimi 2



Atatürk Bulvarı Asfalt Serimi 3





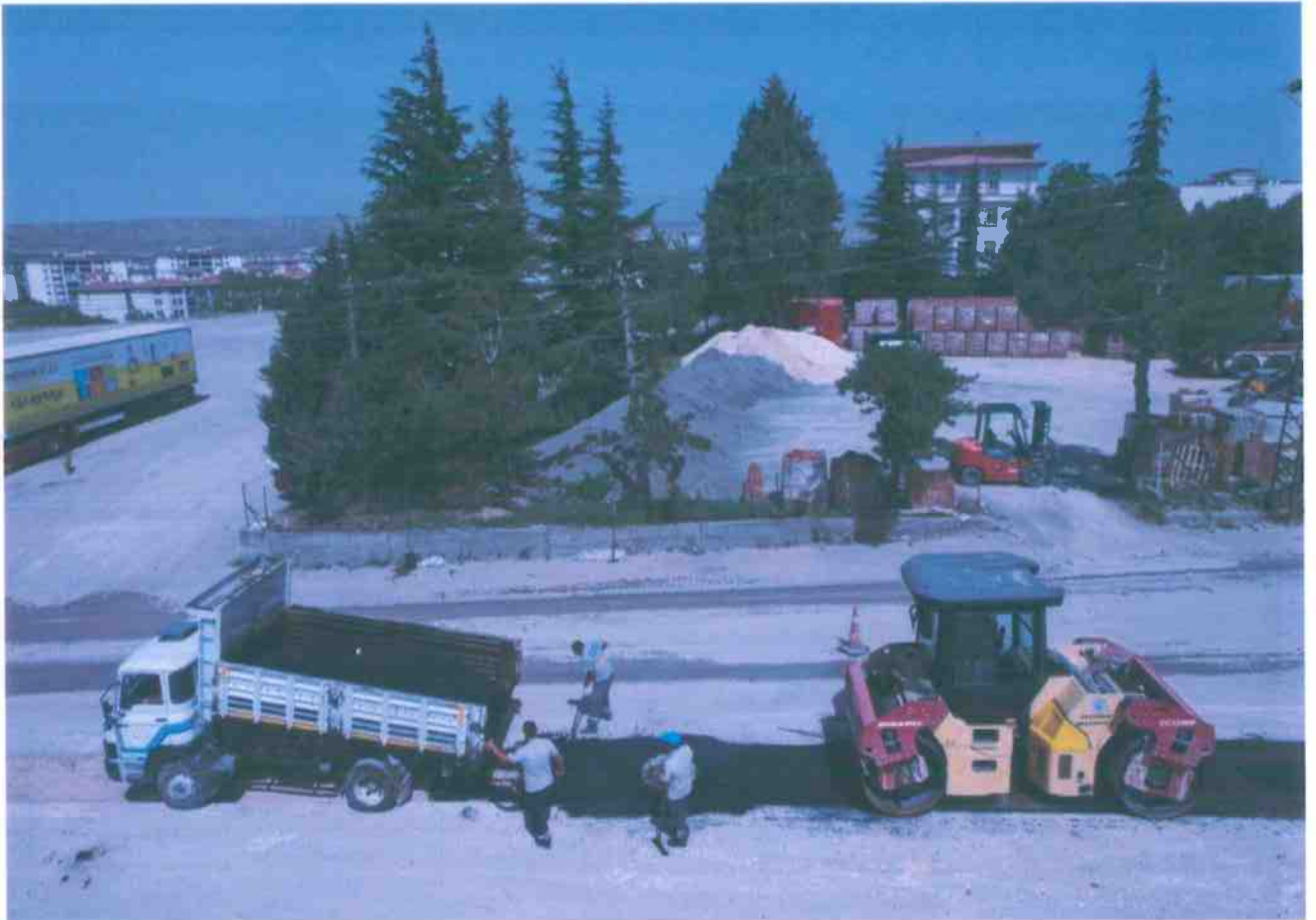
Asfalt Yama Çalışması1



Asfalt Yama Çalışması 2



Asfalt Yama Çalışması 3

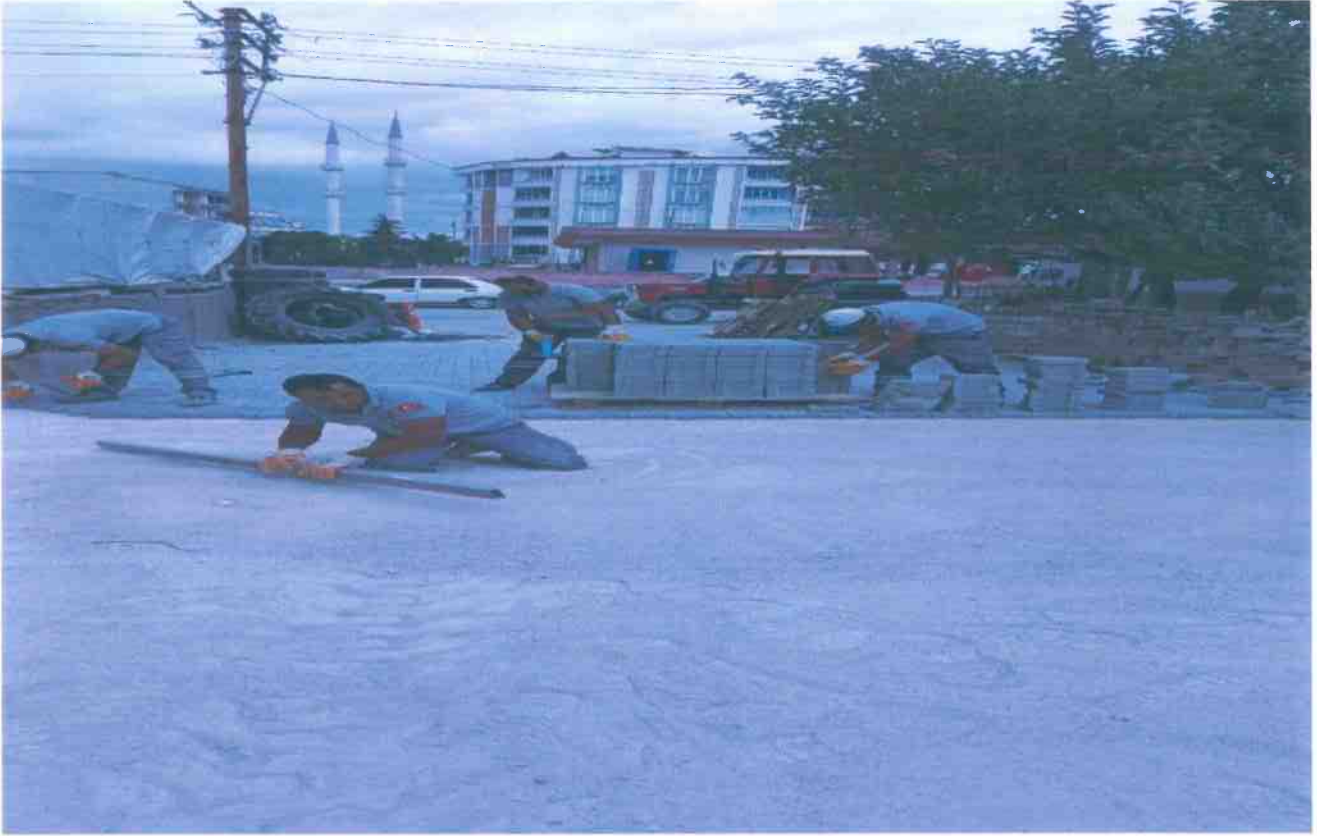


Asfalt Yama Çalışması 4

BORDÜR VE PARKE DÖŞEME EKİBİ / MOBİL EKİP :

İş programı uyarınca Belediyemize ait cadde ve sokaklarımızdaki her türlü kaldırım yol , parke ve bordür tamiratları , ihtiyaç duyulan noktalara bordür çekilerek kilit parke döşenmesi birimimiz tarafından yapılmaktadır.

**Bordür Döşeme 1****Bordür Döşeme 2**



Kilitli Beton Parke Döşeme 1



Kilitli Beton Parke Döşeme 2



Kilitli Beton Parke Döşeme 3



Kilitli Beton Parke Döşeme 4



Kilitli Beton Parke Döşeme 5



Kilitli Beton Parke Yama 1

GARAJ AMİRLİĞİ ÇALIŞMALARI

- Birime ait personelin günlük çalışma koordinasyonunu sağlandı ve iş gücünün takibi yapıldı.
- **Garaj Amirliği bünyesinde bulunan Kaynak Atölyesi 2025 Çalışmaları**
- İş programı uyarınca Belediyemiz birimlerine ait İş Makinaları ve araçların kaynak , bakım ve onarımları , gerekli görülen yerlerin kaynak işleri (kapı imalatı ve montajı , korkuluk imalatı ve montajı , elektrik direği angraj imalatı , duba montajı ve bakımları , sosyal tesislerde gerekli görülen bakım onarım ve kaynak işleri vs) Oyun Grupları bakım onarım ve kaynak işleri yapılmaktadır.



Kaynak Atölyesinde İmalat Çalışması 1



Kaynak Atölyesi İmalat Çalışması 2



Kaynak Atölyesi İmalat Çalışması 3

ELEKTRİK ATÖLYESİ:

İş programı uyarınca Belediyemize ait sosyal tesislerin elektrik ile alakalı bakım, onarım, değişimleri, tespit edilen arızaların giderilmesi (ampul, priz, anahtar, duyu ve sigorta değişimi) ve ihtiyaç duyulan alanlarda yeni hat çekimi, anons cihazlarının bakım onarım ve montajları birimimiz tarafından yapılmaktadır.

BETON KALIP EKİBİ:

İş programı uyarınca Belediyemize Cadde ve sokaklarında Kaldırım çalışmaları Köprü genişletmeleri çalışmalarında lento kalıp hazırlığı beton dökümü e montajı ile inşaat çalışmalarında kalıp kurulumu demir donatı ile beton dökümü birimimiz tarafından yapılmaktadır



Lento Kalıp Kurulumu



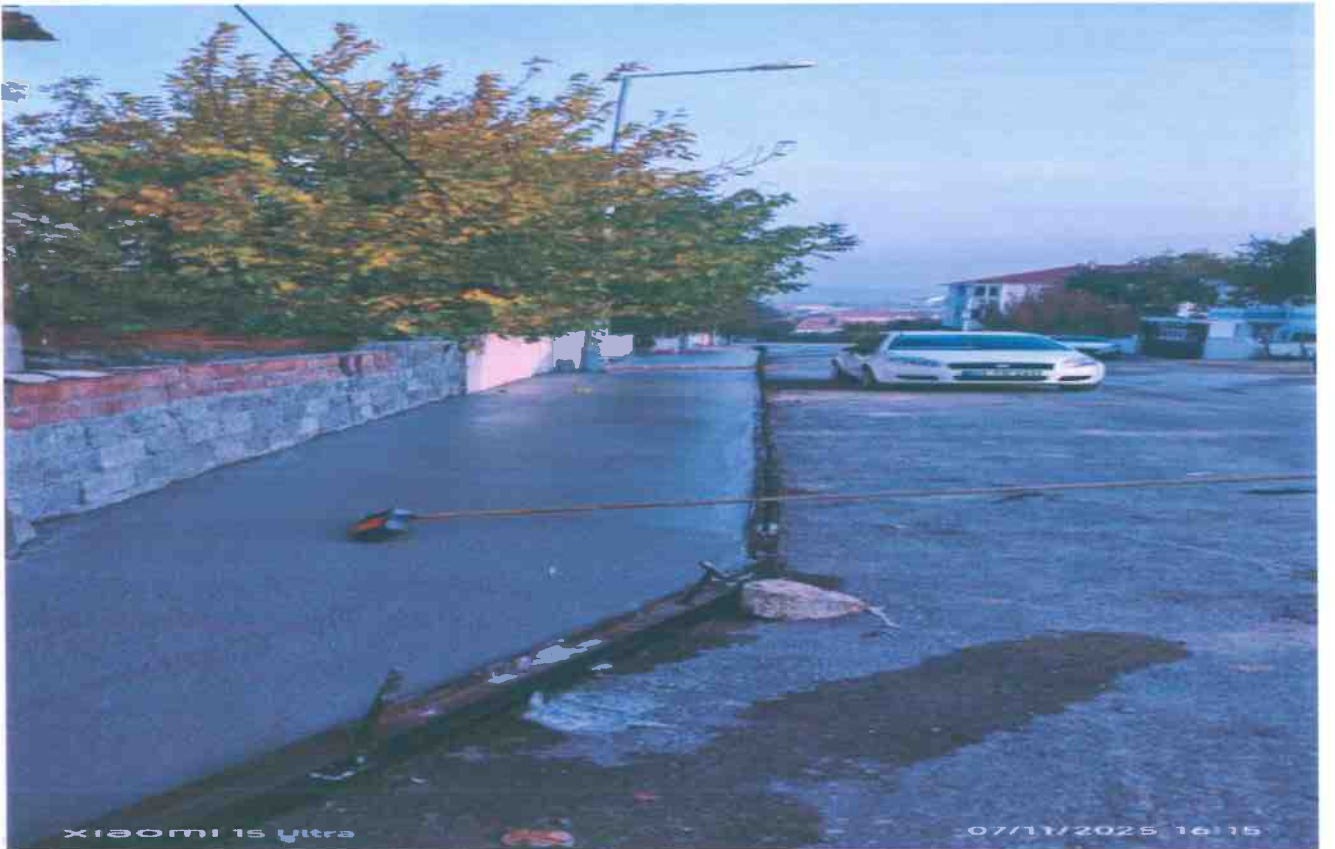
Lento Kalıp Beton Dökümü



Kaldırım Beton Hazırlığı ve Beton Dökümü 1



Kaldırım Beton Hazırlığı ve Beton Dökümü2



Kaldırım Beton Hazırlığı ve Beton Dökümü3



Engelliler Derneği Perde Kalıp Beton Dökümü 1



Engelliler Derneği Perde Kalıp Beton Dökümü 2



Yeni Şeker Camii Yanı İş Yeri Kalıp Kurulumu 1



Yeni Şeker Camii Yanı İş Yeri Kalıp Kurulumu 2

C.5.6. Su İşleri Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler



548 adet muhtelif yeni abone, 906 adet muhtelif abone değişikliği, 451 adet abone iptal yapılmıştır. 14096 adet Mesken, 1747 adet Ticarethane, 224 adet Belediye Personeli, 376 adet Şantiye, 1 adet 250 m² üzeri 22 adet Şirket Şantiye, 51 adet Okul, 37 adet Resmi Daire, 2 adet Hastane, 58 adet Sanayi, 11 adet Yurtlar ve Pansiyonlar, 4 adet Banka, 55 adet Muaf, 296 adet Engelli, 94 Geçici Mesken, 12 adet Geçici Ticarethane, 3958 adet Emekli abone kayıtlarımızda görülmektedir. Toplamda 21044 aktif aboneye hizmet verilmektedir.



889 adet Akıllı sayaçların mekanik sayaçlarla değiştirme işlemi gerçekleştirilmiştir. Arızalanan Mekanik sayaçların yerine 364 adet mekanik sayaç takıldı

Sayaç değiştirme işlemi Belediyemiz personelleri tarafından gerçekleştirilmektedir

Mesai saatleri dışında ve tatil günlerinde arızalanan sayaçlar sayaç ustası tarafından değiştirilerek vatandaşların mağduriyeti giderilmektedir.

Endeks okuma işi 6 Personel tarafından 21 Mahalle, 1 Küçük sanayi sitesi, 1 Organize sanayi sitesi sayaç okuma ve sayaç kontrol işlemleri El terminali sistemi ile yapılmaktadır.



Kaçak su kullanımının önlenmesi için kontrol işlemleri yürütülmekte olup kaçak su kullandığı tespit edilen 2 abone sahibi hakkında işlem yapılmıştır.

Su arıza ekipleri tarafından muhtelif mahallelerimizde 958 adet şehir içi arıza ile 161 adet ana boru arızası, 106 adet abone bağlantısı, 3500 metre su hattı bağlantısı yapıldı.



Kanalizasyon arıza ekiplerince yaklaşık 499 adet parcel bacası arızası, 416 adet ana hat arızası, 82 adet kanalizasyon bağlantısı, 2500 metre kanalizasyon hattı bağlantısı yapıldı.

C.5.6.1. Performans Sonuçları Tablosu

- | | |
|------------------------------|-------------|
| • Yağmur suyu ızgarası | 0 Adet |
| • İçme suyu arıza sayısı | 805 Adet |
| • Kanalizasyon arıza sayısı | 817 Adet |
| • İçme Suyu Hattı Bağlama | 8.000 Metre |
| • Kanalizasyon Hattı Bağlama | 5.500 Metre |



C.5.6.2. İçme Su Kaynaklarımız

- | | |
|---------------------------|----------------|
| • Alaçam kaynağı | 40-200 lt/sn |
| • Evricek kaynağı | 14-50 lt/sn |
| • Değirmendere | 15-30 lt/sn |
| • Kiraz pınarı | 16-50 lt/sn |
| • Söğütlük | 9,5-10,7 lt/sn |
| • Susuzun eğrek (Şeramet) | 2,26-12 lt/sn |
| • Uluçal | 7,5-16,5 lt/sn |
| • Derinöz Barajı | 100 lt/sn |
| • Toplam minimum debi | 90 lt/sn |
| • Toplam maximum debi | 383 lt/sn |

5.7. İmar İşleri Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler



İMAR PLANI TADİLATLARI:

6 adet İmar planı değişikliği talebi Belediye Meclisince onaylanmış ve yürürlüğe girmiştir.

İMAR UYGULAMALARI:

4 adet imar uygulaması (parselasyon planı) yapılmıştır. (1 tanesi Suluova Belediyesi tarafından yapılan imar uygulaması olup hala devam etmektedir)



Toplam inar uygulaması (parselasyon planı) harcı: 10.096,98 TL

MAHALLE VE BELEDİYE

SINIRLARI:

Değişen belediye sınırı olmamıştır. Borsa Mahallesi ile Yenidoğan Mahallesi arasındaki sınır değişmiş olup 2025 yılı ocak ayı itibariyle MAKŞ'e işlenmiştir.

İFRAZ ve TEVHİD:

Tevhid, ifraz, ihdas ve yola terk olmak üzere 61 adet Dosya Belediye Encümenine intikal ettirilmiş, Belediye Encümenince onaylandıktan sonra ilgili evraklar Kadastro Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



Tevhid, ifraz ve yola terk harcı: 98.759,00 ₺

İMAR ÇAPLARI:

İlçemizde düzenli şehirleşmeyi sağlamak amacı ile vatandaşların 124 adet imar çapı müracaatları değerlendirilmiş olup (8 tanesi kamu ve 1 tanesi umumi hizmet alanı, 1 tanesi ise evveliyatında hazırlanmış fakat kaks değeri düzeltilen imar çapından ücret alınmamıştır.) "Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği" mevzuat süresi içerisinde imar çapı verilmiştir.

İmar çapı, Kot durumu ve Kanalizasyon Kot Durumu ücreti: 1.234.355,36 ₺

TESPİTLERİ:

Muhtelif mahallerde yeni yolların açılması, genişletilmesi, parkların yapılması ve yeni yapılacak isale hatlarıyla birlikte kanalizasyon hatlarının tespiti, mezarlık ölçümü, meydan ve cami alanı ölçümü ve diğer işlemler için, belediyemizin diğer birimleri ile ortak çalışma yapılmıştır.

İMAR DURUMLARI:

Belediyemizden talep edilen 94 ad. İmar durumu düzenlenerek talep sahiplerine verilmiştir,

KAMULAŞTIRMA-ALIM ve SATIM:

10.951,62 m2 arsa 32.854.860 TL bedel ile vatandaştan satın alınmıştır.

10.951,62 m2 arsa 38.330,670 TL bedel ile TOKİ'ye satılmıştır.

1.544,28 m2 Belediye Hissesi 7.976.965,00 TL bedel ile satışına karar verilmiştir.

RUHSATLAR:

Ruhsat servisimize gelen talepler üzerine 131 adet Yapı Ruhsatı ve 51 adet Yapı Kullanım İzin Belgesi verilmiştir.

YAPI DENETİM HAKEDİŞLERİ:

345 adet Yapı Denetim Hakediş dosyası onaylanmıştır.

C.5.8. İtfaiye Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

2025 yılı ilçe sınırlarımız içerisinde ilçe merkezi ve köylerde toplamda 25 adet ikametgâh yangını, 15 işyeri yangını, 196 ot samanlık ve arazi yangını, 14 araç yangını, olayına itfaiye ekiplerimiz müdahale etmişlerdir.



2025 yılında 7560 kişiye Farkındalık eğitimi ve 106 hayvan kurtarma olayına gidilmiştir.

2025 yılında 90 trafik kazası olayına müdahale edilmiştir.



2025 yılında 21 insan kurtarma olayına gidilmiştir.



2025 yılında 15 baca yangını olayına gidilmiştir.

2025 yılı ilçe sınırlarımız içerisinde faaliyet gösteren toplam 96 işyeri için itfaiye uygunluk raporu için denetim yapılmıştır.

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan toplam 132 kamu binası, özel işletme, okul ve yurt binası ilçe Kaymakamlığı ile komisyon oluşturularak yangın tedbirleri konusunda denetim yapılmıştır.

2025 yılında ilçemizde tüm kamu çalışanlarına, meslek yüksekokulunda, özel kuruluşlarda, devlet hastanesinde ve okullarda afet farkındalık eğitimi, yangın ve deprem tatbikatı yapılmıştır.

2025 yılında Fen İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak belediyemize ait inşaat ve asfalt çalışmalarına 260 defa su temini sağlanmıştır.

2025 yılında Fen İşleri Müdürlüğü elektrik atölyesi ekiplerine merdivenli araç ile yardımcı olunmuştur.

2025 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak 200 defa temizlik ve yıkama çalışması yapılmıştır.

İlçemizde olası yüksek katlardaki yangınlarda ve kurtarma çalışmalarında kullanılmak üzere 1 adet 32 metrelik Merdivenli araç, 1 adet tam donanımlı öncü itfaiye aracı ve 1 adet 10 tonluk su tankerine ihtiyaç duyulmaktadır.

Mevcut kullandığımız itfaiye binasının ve itfaiye araç park yerinin depreme dayanıklı olarak yenilenmesine ihtiyaç duyulmaktadır.



C.5.9. Temizlik İşleri Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

Hayvan Rehabilitasyon Merkezinde 2025 Yılı içerisinde 78 adet sokak hayvanı kısırlaştırılması yapılmıştır.

Hayvan Rehabilitasyon Merkezi içerisinde bulunan ameliyathane binasının bakım onarımı yapılmıştır.



Hayvan Rehabilitasyon Merkezinde bulunan kafeslerin bakımları yapılmıştır.

2025 yılı son sayımında rehabilitasyon merkezinde 143 sokak hayvanı bulunmaktadır.



2025 Yılı içerisinde tüm mahalle ve sokaklarda Larva ve Uçkun ile (Karasinek ve Sivrisinek) mücadelesi yapılmıştır.

Kâğıt ve plastik geri dönüşüm üzerine çalışmalar başlatılmış olup konteynurlar yaz döneminde yıkama ve dezenfektan edilmiştir.

350 adet çöp konteynerinin tamirat ve bakımları yapılmıştır

İlçemizde bulunan tüm park alanlarında bulunan çöp kovalarının tamir ve bakımı yapılmıştır.

İlçemizdeki tüm cadde, sokak ve yeraltı konteynurlarının evsel atıkları periyodik olarak toplanıp Amasya Katı Atık Toplama Merkezine intikali sağlanmıştır.

Merkez cadde ve sokakların periyodik olarak temizlik çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

İlçemizde Salı ve cumartesi günlerinde kurulan pazarların öncesinde ve sonrasında gerekli çalışmalar yapılmakta olup ilgili Pazar yerlerinin temizliği yapılmaktadır.

O.S.B ve O.B.S. ile Yedikuşular Mesire alanındaki evsel atıklar Müdürlüğümüz tarafından belirli aralıklarla alınarak gerekli işlemler yürütülmektedir.

İlçemiz Feriz Mezarlığının temizlik çalışmaları periyodik bir şekilde yapılmaktadır.

İlçemizde bulunan mahalle parkları ve büyük parkların temizlik çalışmaları periyodik bir şekilde yapılmaktadır.

İlçemiz genelinde yer alan tüm park ve bahçelerde bulunan dış mekân çöp kovalarının bakımları yapılmıştır

Evsel atıkların toplama merkezine intikalini sağlayan tır- dorse revizyonu yapılmıştır.

Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan tüm araçların bakım ve onarımları yapılmıştır.

2025 yılında ilçemize Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca bir adet Çöp Konteyneri Yıkama Dezenfektan ve İlaçlama Aracı hibe edilmiştir ve çalışmalara başlamıştır.

2025 yılında ilçemize Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca 200 adet 770 litre metal çöp konteyneri hibe edilmiştir ve ilçemizin ihtiyaç duyulan noktalara dağıtımı yapılmıştır.

2025 yılında Amasya Katı Atık Birliğine ilçemizden toplam 15096 ton evsel atık transferi yapılmıştır.



C.5.10. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, yerel yönetimi ilkeleri çerçevesinde mahalle muhtarları ile belediye hizmet birimleri arasında kurumsal eşgüdümün sağlanması, toplumsal ihtiyaçların sahadan merkeze aktarılması ve kamu hizmetlerinin etkinliğinin artırılması amacıyla 2025 yılı boyunca çok boyutlu bir çalışma süreci yürütmüştür. Bu süreçte katılımcı yönetim anlayışı temel alınarak, talep yönetimi, veri temelli izleme ve kurumsal geri bildirim mekanizmaları işletilmiş; yerel düzeyde karar alma süreçlerinin güçlendirilmesine yönelik yapısal ve operasyonel faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

1. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nü ilgilendiren konularda yazışma işlemleri yürütüldü ve arşivlendi.
2. Belediye sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan gelen talepler en uygun ortamda alındı, ilgili birimlere iletildi ve taleplerin yerine getirilip getirilmediği takip edildi.
3. Muhtarlarla ilgili Başkanlığa intikal eden sözlü ve yazılı dilek, şikâyet, öneri gibi konular izlendi ve sonuçlar ilgililere en kısa zamanda iletildi.

4. Müdürlüğün görev alanına giren konularda yürütülen işlerle ilgili düzenli olarak veri toplandı, değerlendirildi, rapor hazırlandı ve bu doğrultuda uygulanan sistemlerin yönetilmesine yönelik iş ve işlemler yürütüldü.

5. 22 Ocak 2025 tarihinde gerçekleştirilen Belediye Başkanımız Rifat Uzun'un Amasya Valisi Önder Bakan ve Kaymakam Şafak Gürçam ile birlikte katıldığı muhtarlar istişare toplantısında Müdürlüğümüz tarafından talep ve şikâyetler toplanmış ve ilgili birimlere iletilmiştir.

6. 9 Nisan 2025 tarihinde Belediye Başkanımız Rifat Uzun'un katılımıyla gerçekleştirilen 21 mahalle muhtarıyla istişare toplantısına, Muhtarlık İşleri Müdürü olarak katılım sağlanmış; muhtarların talep ve sorunları dinlenerek ilgili birimlere iletilmiştir.



7. 18 Kasım 2025 tarihinde Muhtarlık İşleri Müdürlüğü olarak Belediye Başkanımız Rifat Uzun'un katılımıyla mahalle muhtarlarıyla gerçekleştirilen istişare toplantısında, yürütülen ve planlanan çalışmalar değerlendirilmiş, muhtarların talep ve ihtiyaçları alınarak ilçenin gelişimi için ortak yol haritası belirlenmiştir.



C.5.11. Destek Hizmetleri Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

A-2025 Yılı İçerisinde 4734 K.İ.K Hükümleri Çerçevesinde Yapılan Mal, Hizmet ve Yapım ihaleleri:

İ.K.N.	ADI	TARİH	USÛL	BEDEL	FİRMA
2025/31726	Sıcak Yemek Alımı	13.01.2025-10:30	Mal Alımı 21/F	748.160,00-₺	Sultaş İnş. Taah. Tem. Gıda Mad. San. ve Tic. A.Ş.
2025/26357	Sıcak Asfalt Karışımı Hazırlanması Hizmet Alımı	31.01.2025-11:00	Hizmet Alımı 19.M	7.000.000,00-₺	Sultaş İnş. Taah. Tem. Gıda Mad. San. ve Tic. A.Ş.
2025/21916	Akaryakıt Alımı	31.01.2025-10:00	Mal Alımı 19.M	10.666.710,00-₺	Yolpınar Pet. Ürn. LPG İnş. Tar. Nak. Turz. Tic. ve San. Ltd. Şti. Özen Hafır. Kum Nak. İnş. Mermer Tic. San. Ltd. Şti.
2025/340415	Kilitli Beton Parke Taşı Alımı	02.04.2025-10:00	Mal Alımı 19.M	4.800.000,00-₺	
2025/785669	Operatörsüz İş Makinesi Kiralama Hizmeti Alımı	29.05.2025-11.00	Hizmet Alımı 21/F	896.400,00-₺	Sultaş İnş. Taah. Tem. Gıda Mad. San. ve Tic. A.Ş.
2025/875827	İş Elbisesi ve Ayakkabı Alımı	18.06.2025-15:30	Mal Alımı 21/F	1.530.292,50-₺	Samteks Mak. İnş. Taah. Teks. İml. San. Tic. Ltd. Şti.
2025/848910	Hazır Beton Alımı	24.06.2025-10:00	Mal Alımı 19.M	2.725.000,00-₺	Emek İnş. Taah. Kum Nak. Haf. Tic. ve San. Ltd. Şti.
2025/1291883	Kanalizasyon Şebeke Hatları ve Muayene Bacaları Temizliği	25.08.2025-11:30	Hizmet Alımı 21/F	861.000,00-₺	Erol KILIÇ
2025/2285802	Akaryakıt Alımı	06.01.2026-10:00	Mal Alımı 19.M	11.292.000,00-₺	CMS Petrol İnş. Tur. Gıda İth. İhr. San. Tic. Ltd. Şti.

B- 2025 Yılı 2886 D.İ.K Hükümleri Çerçevesinde Yapılan Kiralama ve Satış İhaleleri.

B- 2025 Yılı 2886 D.İ.K Hükümleri Çerçevesinde Yapılan Kiralama ve Satış İhaleleri:

- Millet Bahçesi Kafesi ve Park Alanı Kiralama işi.
- Büfe Kiralama işi. (Yeni Mah. Atatürk Bul. No:52/2 Suluova)
- Modüler Büfe Kiralama işi. (Şeker Mah. Diriliş Cad. No:11/1 Suluova)
- Akşemsettin Park Alanı ve Büfe Yeri Kiralama işi.
- Ahşap Büfe Kiralama işi. (Hürriyet Mah. Atatürk Bul. No:132 Suluova, Aslan Sevdâ Parkı)
- Yaşam Merkezinde Bulunan İş Yerinin Satışı işi.
- Büfe Kiralama işi. (Yeni Mah. Atatürk Bul. No:52/2 Suluova)
- Eski Şehirler Arası Otobüs Terminalinde bulunan İş Yerlerinin Kiralama işi.
- Büfe Kiralama işi. (Yeni Mah. Atatürk Bul. No:52/2 Suluova)
- Modüler Büfelerin Kiralama işi. (15 Temmuz Demokrasi Meydanı ve Yürüyüş Yolu)
- Yaşam Merkezinde bulunan İş Yerlerinin Kiralama işi.
- Yaşam Merkezi B Blok 14 Bağımsız Bölüm İş Yeri Satışı.
- Yaşam Merkezi B Blok 15 Bağımsız Bölüm İş Yeri Satışı.

Diğer Çalışmalar:

1- Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzce Belediyemiz birimlerinin talepleri doğrultusunda 4734 sayılı K.İ.K 'in 22. maddesi gereği doğrudan temin usulü ile mal-hizmet yapım ve danışmanlık hizmetleri alımı gerçekleştirilmiştir.

2- Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzce diğer resmi kurum ve kuruluşlarla ayrıca gerçek ve tüzel kişilerle olan resmi yazışmalar yapılmıştır.

C.5.12. İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'nce Sunulan Hizmetler

Çalışmalarımız, Türkiye'nin 2053 Net Sıfır Emisyon hedefi doğrultusunda; 2030 yılına kadar sıfır atık uygulamalarının yaygınlaştırılması, geri kazanım oranlarının artırılması ve iklim değişikliğine uyum kapasitesinin güçlendirilmesini amaçlamaktadır. Bu kapsamda altyapı yatırımları, eğitim ve farkındalık çalışmaları ile kaynak verimliliğini artırmaya yönelik uygulamalar öncelikli olarak hayata geçirilmektedir.

2024–2025 Eğitim öğretim yılında başlatılan Sıfır Atık ve Su Tasarrufu Çevre Bilinci Eğitimi Pilot Uygulaması kapsamında 13 ilkokulda toplam 1.455 öğrenciye eğitim verilmiştir.

İlçemize ait İlkokulların isimleri	Öğrenci sayısı	İlçemize ait İlkokulların isimleri	Öğrenci sayısı
Murat Deniz İlkokulu	114	Şeker İlkokulu	150
Cevizdibi Şehit Serhat Yurtbaşı İlkokulu	25	Bolat İlkokulu	154
Şehit Osman Şeker İlkokulu	52	Yunus Emre İlkokulu	26
TOKİ Çelebi Mehmet İlkokulu	320	Şehit Aydın Korkmaz İlkokulu	110
Zübeyde Hanım İlkokulu	170	Şehit Mustafa Bilgili İlkokulu	61
Mehmet Bilgili İlkokulu	224	Çeltek Madeni İlkokulu	26
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Saraydüzü İlkokulu	23		



2025–2026 Eğitim Öğretim Yılında projenin yaygınlaştırılması hedeflenmiş; bu doğrultuda 24 ilk ve ortaokulda öğrenim gören toplam 4.975 öğrenci eğitim programına dahil edilmiş, 98 sınıfta sınıf içi eğitim gerçekleştirilmiştir. Eğitim öğretim yılının birinci döneminde 15 okulda eğitimler verilmiştir. Toplam 2.408 ulaşılmıştır.

İlçemize ait İlkokulların isimleri	Öğrenci sayısı	İlçemize ait İlkokulların isimleri	Öğrenci sayısı
Şehit Osman Şeker İlkokulu	103	Gazi Ortaokulu	131
Çeltek Madeni İlkokulu ve Ortaokulu	51	Mehmet Bilgili Ortaokulu	180
Murat Deniz İlkokulu	135	Zübeyde Hanım İlkokulu	160
TOKİ Çelebi Mehmet İlkokulu	460	Bolat İlkokulu	217
Yunus Emre İlkokulu ve Ortaokulu	95	Cumhuriyet Ortaokulu	94
Şehit Ercan Kurt Hürriyet Ortaokulu	205	Şeker İlkokulu	300
Halit Osman Otçu İlkokulu ve Ortaokulu	31	Mehmet Bilgili İlkokulu	103
15 Temmuz Milli İrade İmam Hatip Orta Okulu	143		



Eğitimler kapsamında öğrencilerimize, müdürlüğümüz tarafından tasarlanan bilgilendirici broşürler dağıtılmış; broşürlerin arka yüzünde yer alan eğitici oyunlar ile farkındalık artırılmıştır. İlçede yaşanan su temini sorunları, iklim değişikliği etkileri ve çevresel kirlilik dikkate alınarak geliştirilen “Sıfır Atık ve Su Yönetimi: Nesilden Nesile Eğitim” projesi uygulamaya alınmıştır.



Sıfır Atık Yönetim Sistemi kurulumu kapsamında İtfaiye Binası, Makine İkmal Kampüsü ve Belediye Hizmet Binası için gerekli altyapı çalışmaları tamamlanmış olup, ilgili birimler adına Sıfır Atık Belgesi alınmıştır.



İklim Değişikliği Eylem Planı hazırlıkları kapsamında Meteoroloji Genel Müdürlüğünden 2015–2030 yıllarını kapsayan iklim senaryoları talep edilmiş, belediye içi veri toplama süreci başlatılmıştır.

Müdürlüğümüz, Marmara Belediyeler Birliği koordinasyonunda yürütülen Türkiye İklim Nötr Şehirler Ağı (İNŞA)'na katılım sağlamış; iklim nötrlük hedefleri doğrultusunda kapasite geliştirme ve ortak öğrenme çalışmalarına dahil olmuştur.



2030 yılına kadar karbon emisyonlarının %40 azaltılmasına yönelik yerel ölçekte İklim Değişikliği Eylem Planı hazırlanması için ön hazırlık süreci başlatılmıştır.

Çevre hizmetlerinde bütünlüğün sağlanması amacıyla ilgili belediye müdürlükleri ve sivil toplum kuruluşlarıyla koordinasyon kurulmuş; iklim değişikliğine uyum politikaları kapsamında izleme ve değerlendirme toplantıları proje ekibi ile birlikte toplantılar gerçekleştirilmiştir.

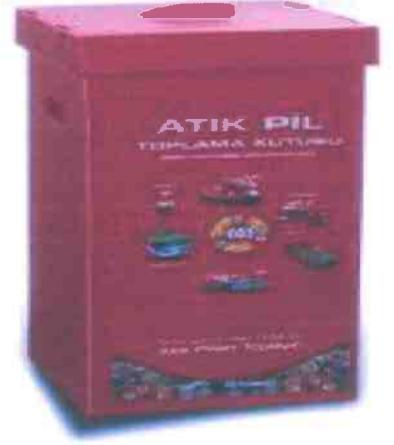
Avrupa Birliği destekli Sıfır Atık Hibe Programı (Zero Waste Grant Programme) kapsamında proje tanıtım toplantısına katılım sağlanmış, belediyemiz adına ön başvuru gerçekleştirilmiştir.

Atık pillerin ayrı toplanması amacıyla TAP Derneği ile protokol imzalanmış, bu kapsamda belediyemize 50 adet 20 kg'lık ve 150 adet 1,5 kg'lık atık pil kutusu kazandırılmıştır. Temin edilen atık pil kutularının belediye müdürlüklerine ve ilçemiz okullarına dağıtımına başlanmıştır.

Bitkisel atık yağların toplanmasına yönelik olarak uygun lisanslı firmalarla görüşmeler yapılmakta olup, ilçemiz için stratejik toplama yöntemleri üzerine çalışmalar sürdürülmektedir.

Tekstil atık kutularına ilişkin mevcut sözleşme süreci tamamlanmış, yeniden ihale süreci başlatılmıştır.

Ambalaj atıkları yönetimi kapsamında, Amasya Akabin'a imza atan tüm belediyeler adına geri dönüşüm firması ile protokol imzalanması süreci devam etmekte olup, imzaların tamamlanmasının ardından müdürlüğümüzce gerekli uygulama işlemleri başlatılacaktır.



Geri kazanım yöntemleri ve Türkiye'deki iyi uygulama örneklerinin incelenmesi amacıyla Türkiye Belediyeler Birliği, TÜBİTAK ve Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen çevrim içi ve yüz yüze toplantılara katılımı sağlanmış; bu süreçte hem farklı uygulamalar değerlendirilmiş hem de belediyemiz temsil edilmiştir.

C.5.13. Park ve Bahçeler Müdürlüğü sunulan Hizmetler

C.5.13. 01 Cenaze Hizmetleri Birimi

Müdürlüğümüz Cenaze hizmetleri kapsamında Çadır Kurulumu, Masa ve Sandalye, Cenaze yakınların ikram, Servis Aracı ve Cenaze Yıkama Hizmetinde bulunmuştur.

Hizmet	Toplam	Hizmet	Toplam
Toplam Cenaze Sayısı	372	Şehir Dışı Servis	191
Yıkanan Cenaze Sayısı	340	Şehir İçi Servis	181
Hazır Gelen Cenaze Sayısı	32	Erkek Cenaze Sayısı	183
Taziye Çadır Hizmeti	268	Kadın Cenaze Sayısı	157



Masa, Sandalye ve Çadır Hizmeti



Masa, Sandalye ve Çadır Hizmeti



Masa, Sandalye ve Çadır Hizmeti



Mezar Kayıt Hizmeti

C.5.2. Park ve Bahçeler Birimi

Müdürlüğümüz park ve bahçeler birimi 2025 yılı hizmetleri kapsamında 76 adet parkın bakımı ve onarım çalışmalarını yapmıştır. 2 Adet parkın yumuşak zemin yenilemesi gerçekleştirilmiş olup, oyun grubu tadilatları ve boyama işleri gerçekleştirilmiştir.

Çelikleme Sayısı (Gül çeşitleri, taflan, lavanta, biberiye, çay, gaura, leylandii, arap yasemini)	15.000
Mevsimlik Çiçek Üretimi (Kadife Çiçeği ve Süs Lahanası farklı renkte)	19.000
Park Yapımı/Yenileme	4 Adet Yenileme
Oyun Grubu Sökümü	1
Ağaçlandırma Çalışması	100
Bakımı Gerçekleştirilen Park Sayısı	76
Toplam % dilimdeki budama ve temizlik çalışması	%100



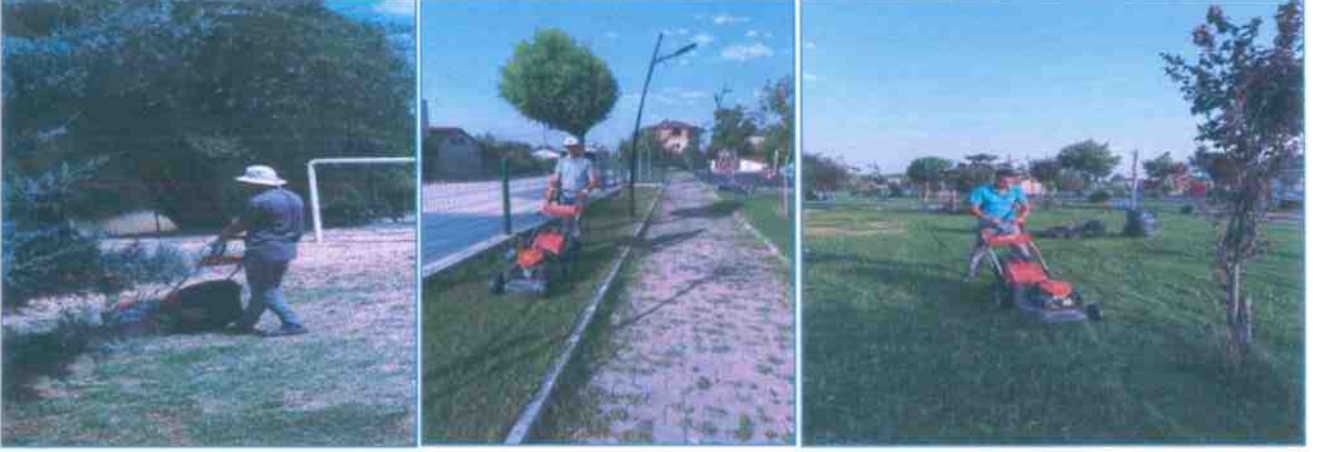
Fidanlık Dikim Etkinliği



Mevsimlik iek Dikimi



Budama alışması



Çim Biçme Çalışması



Tırpan Çalışması



Sulama Sistemi Kurulumu ve Çim Ekimi



3. Etap Millet Bahçesi Çalışması



Şeker Park Bitki Dikimi ve Sulama Sistemi Çalışması



Beyazıt Parkı Ağaç Budama Çalışması



3. Etap Millet Bahçesi Çalışması



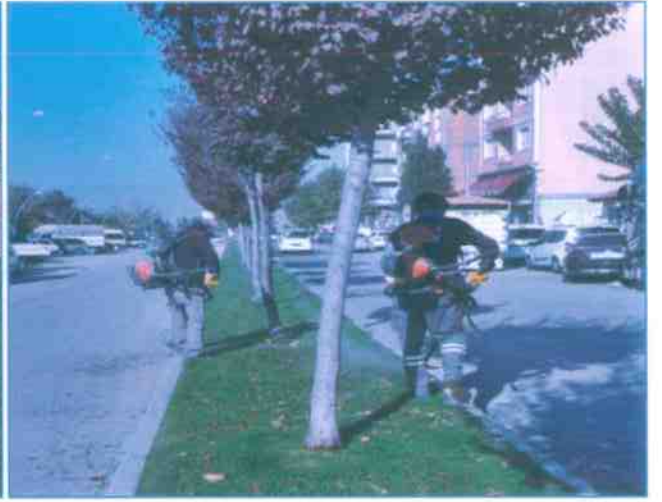
Aslan Sevdâ Parkı



Yelpaze Parkı Budama Çalışması



Magosa Parkı Çim Ekimi Sonrası



Atatürk Bulvarı Tırpan ve Çim Biçme



Şeker Park Çim Ekimi Sonrası



Yedikır Millet Bahçesi Budama Çalışması



Yedikır Millet Bahçesi Budama Çalışması Sonrası



Yedikır Millet Bahçesi Budama Çalışması

C.5.14. Sultaş A.Ş. Tarafından Sunulan Hizmetler

C.5.14.1 Genel Bilgiler

A- Şirketin Sermaye ve Ortaklık Yapısı

- a)- Sermayesi : 5.000.000,00
 b)- Ortaklık Yapısı : %100 (Hisse adedi 5000)
 c)- İmtiyazlı Pay Miktarı (Varsa) : Yoktur
 d)- İmtiyazlı Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklama: Yoktur

B- Şirketin Yönetim Organı ve Personel Bilgileri

a)- Şirketin Yönetim Organı; 5 Adet yönetim kurulu üyesinden oluşan Yönetim Kurulu'dur. 11.11.2025 Tarihli ve 2025/177 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile seçilmişlerdir

b)-Yönetim Kurulu Üyeleri;

Yönetim Kurulu Başkanı	: Rifat UZUN
Yönetim Kurulu Başkan Yard.	: Yasin ACAR
Yönetim Kurulu Üyesi	: Sadullah KIRBIYIK
Yönetim Kurulu Üyesi	: Necmi KILIÇ
Yönetim Kurulu Üyesi	: Adem GELEN

c)- Şirket Müdürü; Yoktur

d)- Personel Sayısı; 256

C.5.14.2 Şirketin Faaliyetleri

Şirketimiz tarafından 2025 yılında herhangi bir yatırım yapılmamıştır. Hesap dönemi içinde bir özel denetim yapılmamıştır.

Şirketimiz ile ilgili personele ait icra kesintilerinden başka açılmış herhangi bir dava bulunmamaktadır.

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim kurulu üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli herhangi bir yaptırım bulunmamaktadır.

2025 yılı hedeflerine ulaşılmıştır. Alınan ihaleler zamanında teslim edilmiş, asfalt plenti tesislerinde özel firmalara ücret karşılığı imalat yapılmıştır.

Suluova Belediye Başkanlığına 696 sayılı KHK ve hizmet alımı usullerinde personel hizmeti verilmektedir.

Şirketimiz 2025 yılını zarar beyanı ile kapatmıştır. Aktif toplamı 12.038.793,47₺ olup, karşılığında 46.632.315,59₺ tutarında öz kaynak bulunmaktadır.

Şirketin 2025 yılında sabit kıymetleri için 10.034.013,88₺ amortisman ayrılmıştır. 59.874.939,06₺ değerinde tesis, makine ve cihazlar, 1.135.211,29₺ değerinde taşıtlar, 4.014.077,85₺ değerinde demirbaş bulunduğu, Suluova Belediye Başkanlığından kiralalmalar yapıldığı ve yapılan zemin beton ve çevre düzenlemesi özel maliyetinin 1.012.724,75₺ olduğu, özel maliyetlere ait 428.698,12₺ amortisman ayrıldığı sabittir.

Şirketin;

Dönem Zararı	: 19.299.607,87₺
Kanunen Kabul Edilmeyen Gider	: 299.576,20₺
Birikmiş Sabit Kıymetler ve Özel Maliyet Amortismanları	: 428.698,12₺

Şirketin 2025 yılı sermayesi 5.000.000,00₺ olup kar dağıtımını yapmayacaktır.

696 KHK ile geçen personellerin belediye bünyesinde hizmet etmeye devam ettiği, personelimizin bilinçli ve tecrübe kazanmaya başlamasından dolayı tüm gerekli tedbirler alınmıştır. Tespit edilen riskler ortadan kaldırılması için tüm tedbirlerin alınacağı ve tüm işlerin yasalara göre yapılması için gerekli tedbirler alınmıştır. Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/öz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler. Şirketimiz satışa sunulacak olan asfalt imalatını satışında ve yapılan işçiliklerde daha başarılı olacağına ve şirketin kara geçeceği ve bu dönemlerde risklerin olabileceği bu risklerin çalışmalarımızda ileriye dönük çalışmalara başlanacağı gerekli tedbirler alınarak ileriye dönük riskleri kaldırılacaktır.

C.5.14.3 Diğer Hususlar

Şirket tek kişilik A.Ş'ye dönüştürülmüş tamamen Suluova Belediyesine aittir. Şirketin tüm mal varlığı ve sermayesi Belediye Başkanlığına aittir.

Bu rapor, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

C.6. Yönetim ve İç Kontrol

Suluova Belediye Başkanlığı Amasya ili Suluova ilçesi yerel yönetim kuruluşudur. Belediye Başkanı kurumun en üst yöneticisidir. Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare eder. Belediye yönetimi Belediye Başkanı, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninden oluşmaktadır. Belediye Başkanı, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin görev ve yetkileri 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun sırasıyla 38, 18 ve 34. Maddelerinde belirtilmiştir.

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.

Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluşur. Ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar. Suluova Belediyesinde ön mali kontrol görevi Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından sürdürülmektedir.

Belirlenmiş amaçlarına ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını sağlamak üzere, tüm müdürlükler ile hizmetlerini uyum içinde yürüten Mali Hizmetler Müdürlüğü, ödeme ve harcama evraklarının kontrolünü sağlamaktadır.



II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- Amaç ve Hedefler

Belediyenin mali yapısının güçlendirilmesi ve devamlılığının sağlanması, mevcut personelin motivasyonunu ve gayretini artırarak personeli etkin ve verimli şekilde değerlendirmek, kaynak yönetiminde ve hizmet sunumunda bilgiye ve veriye dayalı, teknolojiyi kullanan ve verimliliği esas alan hizmet sunumunu oluşturmak, kontrol edilebilir, hesap verebilir, şeffaflık kavramını etkin olarak uygulayabilmek, çalışma mekânlarımızın tümünde gelişen teknolojiye göre yenilikler yapmak ve uygun çalışma ortamlarının geliştirilmesini sağlamak, tüm hizmet ve mal alımlarının, yatırımların kalite ve yeterliliğini denetleyen mekanizmanın geliştirilmesi biriminizin amaç ve hedefidir.

Ayrıca Belediye gelirlerinin artırılmasına yönelik çalışmalara ağırlık verilmesi, mali kayıtlar disipline edilmesi, emlak ve çevre temizlik vergi beyanlarının güncellemelerine dönük çalışmalar yapılması, önceki dönemlerden kalan alacakların tahsili için gereken iş ve işlemlerin hızlandırılması, vergi kaçaklarının kayıt altına alınması hedeflerimiz arasındadır.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Müdürlük çalışanlarının yeniliklere açık, ihtiyaca cevap veren bilgi ve becerilerle donatılması sağlanarak daha etkin hizmet vermelerini temin etmek. Yeni kanun ve yönetmeliklere paralel olarak birimizde çalışan personellerin meslek içi eğitimlerini artırmak ve kurum içi düzenli eğitim sağlamak, teknik ve teknolojik bilgileri tazelemek, temin etmek.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

A.1 Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

A.1.1. Gider Bütçesi Uygulama Sonuçları

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Giderleri	Tutar ₺
	I	II	III	IV		
830	01	01			Memurlar	43.675.421,22
830	01	03			İşçiler	30.000.253,23
830	01	04			Geçici Personel	374.236,49
830	01	05			Diğer Personel	2.767.987,28
830	02	01			Memurlar	4.446.469,03
830	02	03			İşçiler	1.842.046,31
830	02	05			Diğer Personel	275.169,04
830	03	01			Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	90.096,00
830	03	02			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	37.517.641,90
830	03	03			Yolluklar	68.369,00
830	03	04			Görev Giderleri	1.036.860,51
830	03	05			Hizmet Alımları	204.988.286,51
830	03	06			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	15.701.965,40
830	03	07			Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	15.819.237,26
830	03	08			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	40.391.851,37
830	03	09			Tedavi Ve Cenaze Giderleri	462.853,60
830	04	02			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	25.783.091,59
830	05	01			Görev Zararları	632.000,00
830	05	03			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.059.941,75
830	05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler	4.866,00
830	05	08			Gelirlerden Ayrılan Paylar	9.834.552,51
830	06	01			Mamul Mal Alımları	17.999.779,60
830	06	04			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	27.599.010,00
830	06	05			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	45.602.020,34
Toplam						527.974.005,94

A.1.2. Gelirlere İlişkin Gerçekleşmeler

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Gelirinin Türü	Tutar ₺
	I	II	III	IV		
800	01	02	09	51	Bina Vergisi	10.365.390,31
800	01	02	09	52	Arsa Vergisi	5.767.916,05
800	01	02	09	53	Arazi Vergisi	93.922,96
800	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	44.554,65
800	01	03	02	53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	5.048.589,13
800	01	03	09	52	Yangın Sigortası Vergisi	300.937,14
800	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	230.582,34
800	01	03	09	54	Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	16.564,33
800	01	03	09	57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	1.864.862,48
800	01	03	09	58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	2.481.983,18
800	01	06	09	53	İşgal Harcı	1.631.417,50
800	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	50.627,50
800	01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	31.342,00
800	01	06	09	59	Toptancı Hali Resmi	2.736.638,90
800	01	06	09	60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	3.493,26
800	01	06	09	61	İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	563,60
800	01	06	09	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	94.008,35
800	01	06	09	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	43.508,69
800	01	06	09	65	Parselasyon Harcı	161,29
800	01	06	09	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	44.336,80
800	01	06	09	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	12.725,66
800	01	06	09	99	Diğer Harçlar	6.917,38
800	01	09	01	01	Kaldırılan Vergi Artıkları	684,06
800	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	245.454,93
800	03	01	01	12	Aile Cüzdanı Satış Bedeli	124.535,00
800	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	1.258.583,20
800	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	10.601,70
800	03	01	02	11	İlan ve Reklam Gelirleri	388.200,00
800	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	8.060.982,81
800	03	01	02	40	Otopark İşletmesi Gelirleri	14.820,00
800	03	01	02	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	23.390.340,04
800	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	1.106.294,44
800	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	14.980.575,03
800	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	3.121.535,31
800	03	09	09	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.500,00

800	04	02	01	01	Hazine yardımı	810.240,00
800	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	17.072.154,53
800	04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	533.528,90
800	04	04	02	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	953.250,00
800	05	01	09	03	Mevduat Faizleri	7.428.498,51
800	05	01	09	99	Diğer Faizler	1.125,00
800	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	425.991.343,10
800	05	02	04	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	31.761,69
800	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	66.314,21
800	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	1.371.479,76
800	05	02	09	99	Diğer Paylar	359.967,40
800	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	1.386.129,75
800	05	03	04	01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	2.639.630,80
800	05	03	04	08	6552 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	205,07
800	05	03	04	09	6552 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	9,98
800	05	03	04	10	6552 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	5,99
800	05	03	04	15	7020 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	7,00
800	05	03	04	25	7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	99,60
800	05	03	04	26	7326 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	10,48
800	05	03	04	27	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	10,21
800	05	03	04	28	7440 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	2.487,89
800	05	03	04	29	7440 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	6.993,86
800	05	03	04	30	7440 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	16.365,65
800	05	03	04	91	Usulsüzlük, Vergi Ziyarı ve Kaçakçılık Cezaları	4.562.538,41
800	05	03	09	02	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	2.610.802,64
800	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	51,20
800	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	32.400,00
800	05	09	01	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	1.974.072,12
800	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	11.330.801,05
800	06	01	03	01	Diğer Bina Satış Gelirleri	29.302.500,00
800	06	01	05	01	Arsa Satışı	47.646.674,10
Toplam:						639.707.608,92

A.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bütçe Gerçekleşmesi	Toplam Tutar/TL
GİDERLER TOPLAMI	527.974.005,94
GELİRLER TOPLAMI	639.707.608,92
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER	970.842,62
NET BÜTÇE GELİRİ	638.736.766,30
GELİR GİDER FARKI (+)	110.762.760,36

A.2.1. Gider Bütçesi Uygulama Sonuçlarına İlişkin Açıklamalar

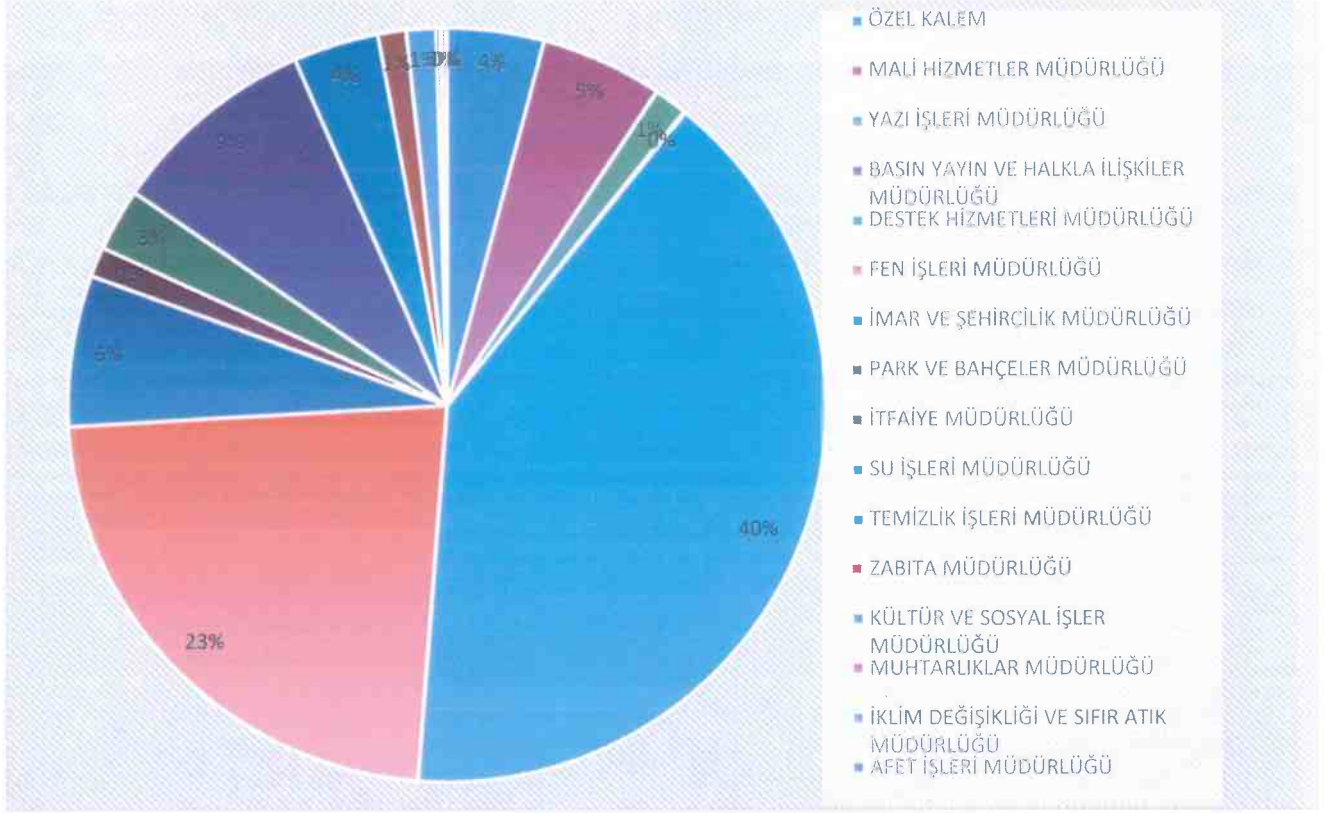
Gider bütçesi 2025 yılı gerçekleşme oranı % 72 olmuştur.

Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırma Tablosu

Harcama Birimleri	Bütçe ile verilen Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödenegi	Kullanılan Ödenek	İmha Edilen Ödenek
		Eklene	Düşülen			
Başkanlık-Özel Kalem	14.459.000,00	12.060.000,00	0,00	26.519.000,00	21.586.589,73	4.932.410,27
Mali Hizmetler	97.867.000,00	2.429.000,00	60.805.500,00	39.490.500,00	27.259.000,46	12.231.499,54
Yazı İşleri	7.825.000,00	1.448.000,00	150.000,00	9.123.000,00	7.334.182,02	1.788.817,98
B.Y. Halkla İlişkiler	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00	347.410,60	142.589,40
Destek Hizmetleri	274.323.000,00	1.973.000,00	21.538.980,57	254.757.019,43	210.467.440,79	44.289.578,64
Fen İşleri	227.451.000,00	37.537.980,57	32.740.000,00	232.248.980,57	119.001.274,46	113.247.706,11
İmar ve Şehircilik	12.826.000,00	24.445.000,00	60.000,00	37.211.000,00	33.821.985,21	3.389.014,79
Park ve Bahçeler	30.000,00	7.896.500,00	0,00	7.926.500,00	6.565.609,12	1.360.890,88
İtfaiye	18.401.000,00	4.225.000,00	24.000,00	22.602.000,00	14.076.088,60	8.525.911,40
Su İşleri	40.359.000,00	17.087.000,00	4.846.000,00	52.600.000,00	46.174.142,09	6.425.857,91
Temizlik	10.118.000,00	11.795.000,00	1.574.000,00	20.339.000,00	18.950.786,49	1.388.213,51
Zabıta	11.291.000,00	279.000,00	1.708.000,00	9.862.000,00	6.291.803,99	3.570.196,01
Kültür	6.812.000,00	2.945.000,00	700.000,00	9.057.000,00	6.637.144,16	2.419.855,84
Muhtarlıklar	1.259.000,00	22.000,00	0,00	1.281.000,00	1.158.460,82	122.539,18
İklim Değişikliği	1.367.000,00	4.000,00	0,00	1.371.000,00	1.180.377,14	190.622,86
Afet İşleri	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00	0,00	122.000,00
Toplam	725.000.000,00	124.146.480,57	124.146.480,57	725.000.000,00	520.852.295,65	204.147.704,35

Kurumsal Kod				Kurum	2023 Yılı	2024 Yılı	2025
I	II	III	IV				
46	05	09	02	ÖZEL KALEM	9.277.640,88	15.126.398,92	21.586.589,73
46	05	09	04	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	14.464.523,87	24.777.348,60	27.259.000,46
46	05	09	18	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.449.918,90	6.219.598,23	7.334.182,02
46	05	09	25	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	721.503,04	381.413,80	347.410,60
46	05	09	30	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	68.933.055,03	168.116.492,09	210.467.440,79
46	05	09	31	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	155.274.962,81	87.874.495,38	119.001.274,46
46	05	09	32	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	3.414.109,46	24.990.930,28	33.821.985,21
46	05	09	33	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	6.565.609,12
46	05	09	34	İTFAYE MÜDÜRLÜĞÜ	6.670.464,93	12.204.981,96	14.076.088,60
46	05	09	35	SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20.982.113,66	36.380.767,08	46.174.142,09
46	05	09	36	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.928.732,91	5.838.396,89	18.950.786,49
46	05	09	38	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	4.753.198,94	9.701.479,20	6.291.803,99
46	05	09	39	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	6.819.301,49	6.470.246,33	6.637.144,16
46	05	09	40	MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	467.734,59	514.101,00	1.158.460,82
46	05	09	44	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	528.779,68	1.180.377,14
46	05	09	45	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	0,00
				Toplam	303.157.260,51	399.125.429,44	520.852.295,68

Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırması Grafiği

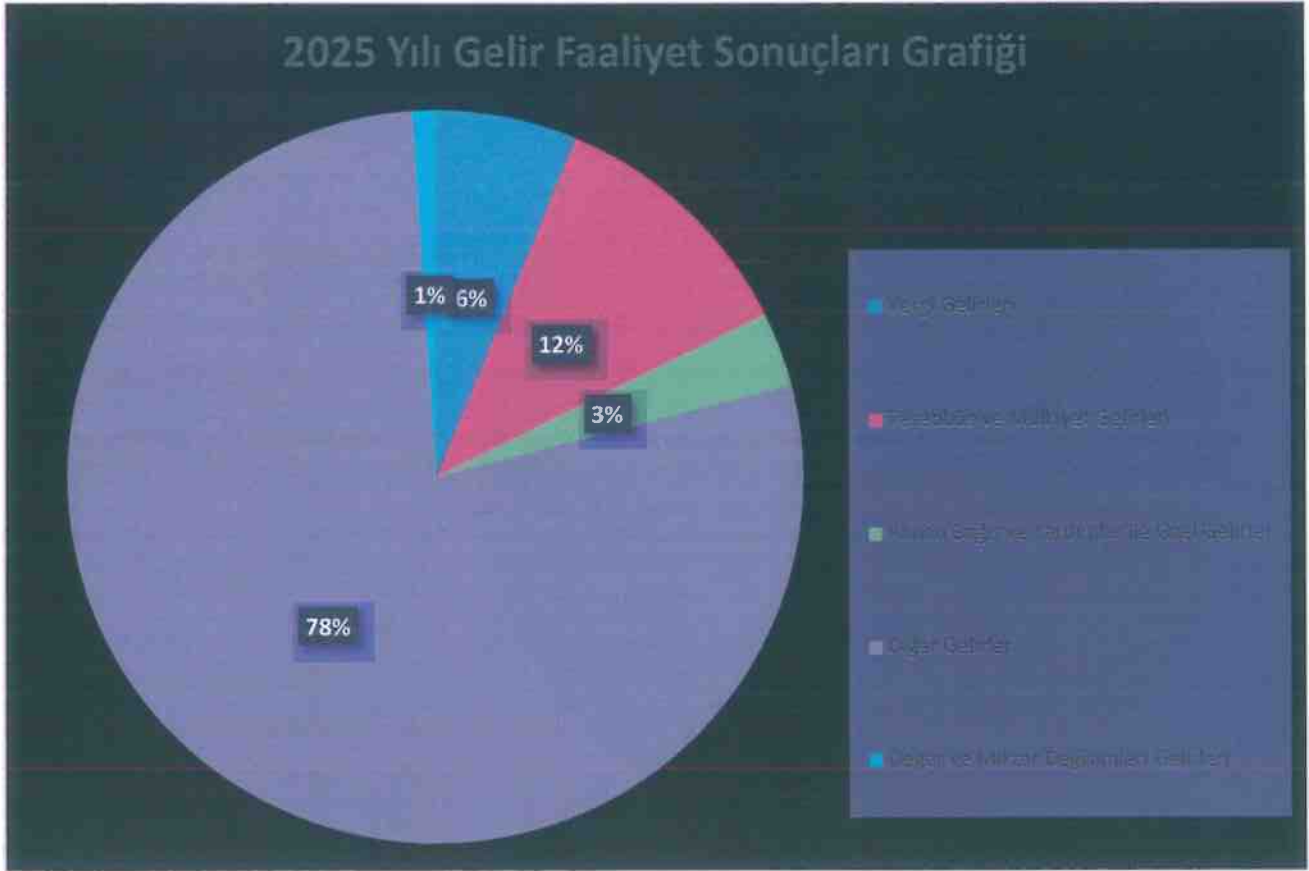


A.2.2. Gelir Bütçesi Uygulama Sonuçlarına İlişkin Açıklamalar

Gelir bütçesi 2025 yılı gerçekleşme oranı % 88 olmuştur.

2025 Yılı Gelir Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Gelirinin Türü	Cari Yıl 2025 TL
	I	II	III	IV		
600	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	20.626.910,00
600	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	11.853.001,43
600	01	06			Harçlar	4.580.561,02
600	01	09			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	12.127,42
600	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	60.177.227,90
600	03	06			Kira Gelirleri	8.079.690,56
600	03	09			Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.500,00
600	04	02			Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	810.240,00
600	04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	18.558.933,43
600	05	01			Faiz Gelirleri	7.457.650,12
600	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	427.815.394,24
600	05	03			Para Cezaları	15.562.134,11
600	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	13.284.337,01
600	11	01			Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumlu Kur Farkları	477,69
600	11	06			Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Azalışlar	6.143.533,40
Toplam:						594.964.718,33



A.3- Mali Denetim Sonuçları

Suluova Belediye Başkanlığının 2025 Gelir ve Giderleri ile bunlara ilişkin hesap ve kayıt işlemlerinin, 03.07.2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 25'inci maddesi gereğince süresi içerisinde Denetleme yapmak üzere Belediye Meclisinin 02.01.2026 tarih ve 9 sayılı kararları ile kurulan Meclis Denetim Komisyonu tarafından gider ve gelir tahsilat denetimi yapılmıştır.

01.01.2025 tarihinden 31.12.2025 tarihine kadar toplam **403.177.761,43-₺** gelir tahakkuk ettiği, **375.464.615,42-₺** tahsil edildiği, **10.039,00-₺** Ret ve İade Yapıldıktan sonra **375.454.576,42-₺** net tahsilat yapıldıktan sonra 2026 mali yılına **27.713.146,01-₺** tahakkuk artışı devrettiği görülmüştür.

2025 mali yılı Gider Bütçesi, 06.11.2024 tarih ve 61 sayılı karar numarası ile **725.000.000,00 ₺** olarak Belediye Meclisince onaylanmış olup; **520.852.295,68-₺** gerçekleştirilmiş, kullanılmayan **200.862.853,14-₺** ödenek imha edildiği, görülmüş olup, 2025 yılı gider dağılımı aşağıdaki gibidir.

Kesin Hesap İcmali

Giderin Türü	Bütçe ile verilen Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği	Kullanılan Ödenek	İmha Edilen Ödenek
		Eklenen	Düşülen			
Personel giderleri	98.438.000,00	10.512.000,00	0,00	108.950.000,00	76.817.898,22	32.132.101,78
SGK prim giderleri	12.393.000,00	710.000,00	0,00	13.103.000,00	6.563.684,38	6.539.315,62
Mal ve hizmet alımı	356.077.000,00	62.890.480,57	31.329.980,57	387.637.500,00	316.070.408,35	71.567.091,65
Faiz giderleri	20.000.000,00	6.160.000,00	270.000,00	25.890.000,00	25.783.091,59	106.908,41
Cari transferler	10.675.000,00	2.175.000,00	868.000,00	11.982.000,00	11.531.360,26	450.639,74
Sermaye giderleri	161.649.000,00	41.699.000,00	32.220.000,00	171.128.000,00	84.085.852,88	87.042.147,12
Sermaye transferleri	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
Yedek ödenekler	65.767.000,00	0,00	59.458.500,00	6.308.500,00	0,00	6.308.500,00
Toplam	725.000.000,00	124.146.480,57	124.146.480,57	725.000.000,00	520.852.295,68	204.147.704,32

Birim Bazında Ödenek Kullanımı

Harcama Birimleri	Bütçe ile verilen	Aktarmayla		Net Bütçe Ödenegi	Kullanılan Ödenek	İmha Edilen Ödenek
	Ödenek	Eklene	Düşülen			
Özel Kalem	14.459.000,00	12.060.000,00	0,00	26.519.000,00	21.586.589,73	4.932.410,27
Mali Hizmetler	97.867.000,00	2.429.000,00	60.805.500,00	39.490.500,00	27.259.000,46	12.231.499,54
Yazı İşleri	7.825.000,00	1.448.000,00	150.000,00	9.123.000,00	7.334.182,02	1.788.817,98
B.Y. Halkla İlişkiler	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00	347.410,60	142.589,40
Destek Hizmetleri	274.323.000,00	1.973.000,00	21.538.980,57	254.757.019,43	210.467.440,79	44.289.578,64
Fen İşleri	227.451.000,00	37.537.980,57	32.740.000,00	232.248.980,57	119.001.274,46	113.247.706,11
İmar ve Şehircilik	12.826.000,00	24.445.000,00	60.000,00	37.211.000,00	33.821.985,21	3.389.014,79
Park ve Bahçeler	30.000,00	7.896.500,00	0,00	7.926.500,00	6.565.609,12	1.360.890,88
İtfaiye	18.401.000,00	4.225.000,00	24.000,00	22.602.000,00	14.076.088,60	8.525.911,40
Su İşleri	40.359.000,00	17.087.000,00	4.846.000,00	52.600.000,00	46.174.142,09	6.425.857,91
Temizlik	10.118.000,00	11.795.000,00	1.574.000,00	20.339.000,00	18.950.786,49	1.388.213,51
Zabıta	11.291.000,00	279.000,00	1.708.000,00	9.862.000,00	6.291.803,99	3.570.196,01
Kültür	6.812.000,00	2.945.000,00	700.000,00	9.057.000,00	6.637.144,16	2.419.855,84
Muhtarlıklar	1.259.000,00	22.000,00	0,00	1.281.000,00	1.158.460,82	122.539,18
İklim Değişikliği	1.367.000,00	4.000,00	0,00	1.371.000,00	1.180.377,14	190.622,86
Afet İşleri	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00	0,00	122.000,00
Toplam	725.000.000,00	124.146.480,57	124.146.480,57	725.000.000,00	520.852.295,68	204.147.704,32

2025 yılında devreden yıllarla beraber 1.142.397.677,54-**₺** İller Bankasından Katı Atık, Su ve Kanalizasyon kredisi ile Kurum borçları emanete alınmış, 642.719.816,23-**₺** emanetten ve kredilerden ödenmiş, 2026 mali yılına 499.677.861,31-**₺** devretmiş, vergi, ajans ve SGK borçları yapılandırılmış olup, ödemesine devam edilmektedir.

Emanetler Müfredat Cetveli

Hesap Kodu	Hesap Adı	Emanete Alınan	Ödenen	Kalan
300 01	İller Bankasından Alınan Krediler	39.404.082,76	39.404.082,76	0,00
320 01	Cari Yıla (N) Ait Borçlar	389.697.410,65	389.697.410,65	0,00
320 02	N-1 Yılına Ait Borçlar	190.285.673,26	100.758.593,77	89.527.079,49
320 03	N-2 Yılına Ait Borçlar	10.714.433,55	2.847.008,90	7.867.424,65
320 04	N-3 Yılına Ait Borçlar	1.729.804,10	129.804,10	1.600.000,00
320 05	N-4 Yılına Ait Borçlar	102.073,78	0,00	102.073,78
330 01 01	Geçici teminatlar	1.451.951,77	166.980,00	1.284.971,77
330 01 02	Kesin Teminatlar	3.558.982,03	692.419,99	2.866.562,04
330 15	Yapım İşleri Tip Sözleşmesinin 30. ve 31. Md. Ger. Al. Tem.	1.653.809,21	1.492.521,26	161.287,95
330 99 01	Su Depozitoları	4.077.651,12	118.640,42	3.959.010,70
333 01 01	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri	324.137,27	323.619,30	517,97
333 02 05	Avukatlık Ücretleri	284.911,00	212.033,97	72.877,03
333 02 06 01	Bütçe Gelirlerinden Yersiz Tahsilat	144.433,32	144.433,32	0,00
333 02 07	Personele Ait Emanetler	200,57	0,00	200,57
333 02 99	Kişilere Ait Diğer Emanetler	3.531.941,01	2.983.725,27	548.215,74
333 03 01	Normal İcra Kesintisi	565.177,33	565.177,33	0,00
333 10 01 02	Memur Sendika Üye Dayanışma Aidatları	1.278,78	0,00	1.278,78
333 10 02 23	Tüm Belediye ve Genel Hizmet İşçileri Sendikası (Hizmet-İş)	246.342,03	228.313,07	18.028,96
333 10 03 01 80	Türk Yerel Hizmet Sendikası	119.204,79	119.204,79	0,00
333 10 03 03 06	Belediye ve Özel İdare Çalışanları Birliği Sendikası	18.686,65	18.686,65	0,00
333 98	5510 Sayılı Kanununun Geçici 68.Md.'si Uyarınca Yapılan Kesintiler	50.396,50	0,00	50.396,50
360 01 01 02	Diğer Ücretler İle Ücret Sayılan Ödemelerden Yapılan Tevkifat	3.164.935,03	2.831.771,23	333.163,80
360 01 02 02	Diğer Serbest Meslek İşleri Dolayısıyla Yapılan Ödem. Tevkifat	19.832,72	19.832,72	0,00
360 01 03	Gelir Vergisi Kanununun 94/3 md. Göre Yapılan Tevkifat	1.724.408,54	296.456,54	1.427.952,00
360 01 10	Gelir Vergisi Kanununun 94/13 md. Göre Yapılan Tevkifatlar	116.711,95	111.656,95	5.055,00
360 03 01	Ücret ve Ücret Sayılan Ödemelere Ait Damga Vergisi	459.941,51	431.259,67	28.681,84

360	03	09		Diğer Ödemelere Ait Damga Vergisi	4.661.151,68	4.024.563,28	636.588,40
361	01	01	01	% 16 Aylık Aidat Kesintisi	1.308.406,59	1.308.406,59	0,00
361	01	01	03	% 100 Artış Kesenekleri	342,90	342,90	0,00
361	01	02	01	% 20 Aylık Aidatı Devlet Katkısı	1.635.508,28	1.635.508,28	0,00
361	01	02	03	% 100 Artış Kesenekleri Devlet Katkısı	2.084,50	2.084,50	0,00
361	01	02	04	% 12 Genel Sağlık Sigortası Primi	980.826,54	980.826,54	0,00
361	10	01	01	Malüllük, Yaşlılık ve Emeklilik Primi	1.006.195,50	954.830,92	51.364,58
361	10	01	01	Genel Sağlık Sigortası Primi	558.997,43	530.461,60	28.535,83
361	10	01	02	Malüllük, Yaşlılık ve Emeklilik Primi	1.230.208,09	1.167.429,20	62.778,89
361	10	01	02	Kısa Vadeli Sigorta Kolları Primi	268.215,06	255.373,97	12.841,09
361	10	01	02	Genel Sağlık Sigortası Primi	838.778,31	795.974,55	42.803,76
361	10	02	01	Malüllük, Yaşlılık ve Emeklilik Primi	926.154,88	926.154,88	0,00
361	10	02	01	Genel Sağlık Sigortası Primi	514.530,52	514.530,52	0,00
361	10	02	02	Malüllük, Yaşlılık ve Emeklilik Primi	3.179.625,75	3.179.625,75	0,00
361	10	02	02	Genel Sağlık Sigortası Primi	800.562,40	800.562,40	0,00
361	98	01		İşçilerden Yapılan Kesintiler	1.007,00	1.007,00	0,00
361	98	02		Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinden Yapılan Kesintiler	36.333,00	36.333,00	0,00
361	99	04		Sosyal Güvenlik Destekleme Primi	227.630,90	227.630,90	0,00
362	01	02	01	İşsizlik Sigortası Primi-İşçi	300.156,53	106.092,26	194.064,27
362	01	02	02	İşsizlik Sigortası Primi-İşveren	735.990,83	217.235,65	518.755,18
362	02	05	01	Tabiat Varlıkları Koruma Katkı Payı (Bina)	291.418,42	291.418,42	0,00
362	02	05	02	Tabiat Varlıkları Koruma Katkı Payı (Arsa)	179.781,28	179.781,28	0,00
362	02	05	03	Tabiat Varlıkları Koruma Katkı Payı (Arazi)	4.144,70	4.144,70	0,00
362	02	99	16	Bina Vergisine İlişkin Katkı Payı	840.352,56	749.920,15	90.432,41
362	02	99	16	Arsa Vergisine İlişkin Katkı Payı	463.869,59	411.699,46	52.170,13
362	02	99	16	Arazi Vergisine İlişkin Katkı Payı	6.423,25	4.619,95	1.803,30
362	02	99	21	492 Sayılı Kanuna Göre Tahsil Edilen Cins TashiH Harcı	715.158,70	715.158,70	0,00
363	05	03		İl Özel İdare Payları	7.082,57	0,00	7.082,57
368	11	01	01	Diğer Ücretler ile Ücret sayılan Ödemelerden Yapılan Tevkifat	150.172,53	0,00	150.172,53
368	11	03	09	Diğer Ödemelere Ait Damga Vergisi	51.700,90	0,00	51.700,90
368	11	07	01	% 16 Aylık Aidat Kesintisi	74.141,87	0,00	74.141,87
368	11	07	01	% 100 Artış Kesenekleri	3,92	0,00	3,92
368	11	07	02	% 20 Aylık Aidatı Devlet Katkısı	183.483,23	0,00	183.483,23
368	11	07	02	% 100 Artış Kesenekleri Devlet Katkısı	156,10	0,00	156,10
368	11	07	02	% 12 Genel Sağlık Sigortası Primi	110.100,56	0,00	110.100,56
368	11	08	01	Malüllük, Yaşlılık ve Emeklilik Primi (İştirakçi)	458.513,66	229.303,74	229.209,92
368	11	08	01	Genel Sağlık Sigortası Primi (İştirakçi)	377.249,47	0,00	377.249,47
368	11	08	02	Malüllük, Yaşlılık ve Emeklilik Primi (İşveren)	933.064,54	0,00	933.064,54
368	11	08	02	Kısa Vadeli Sigorta Kolları Primi	150.818,84	0,00	150.818,84
368	11	08	02	Genel Sağlık Sigortası Primi (İşveren)	565.875,87	0,00	565.875,87
368	11	09	01	Malüllük, Yaşlılık ve Emeklilik Primi (İştirakçi)	186.130,02	0,00	186.130,02
368	11	09	01	Genel Sağlık Sigortası Primi (İştirakçi)	70.578,42	0,00	70.578,42
368	11	09	02	Malüllük, Yaşlılık ve Emeklilik Primi (İşveren)	847.696,62	0,00	847.696,62
368	11	09	02	Genel Sağlık Sigortası Primi (İşveren)	105.867,66	0,00	105.867,66
372	01			Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	19.140.280,79	19.140.280,79	0,00
372	03			Taşeron İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	1.161.864,91	1.161.864,91	0,00
381	04	02	09	Ulusal Para Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	21.116.782,71	21.116.782,71	0,00
391	01			%1 Hesaplanan Katma Değer Vergisi	216.757,46	216.757,46	0,00
391	10			%10 Hesaplanan Katma Değer Vergisi	745.164,71	745.164,71	0,00
391	20			%20 Hesaplanan Katma Değer Vergisi	2.920.487,02	2.920.487,02	0,00
400	01			İller Bankasından Alınan Krediler	171.292.389,32	5.571.482,96	165.720.906,36
438	12	08	02	Genel Sağlık Sigortası Primi (İşveren)	123.485,32	123.485,32	0,00
472	01			Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	18.936.694,80	18.936.694,80	0,00
472	03			Taşeron İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	1.161.864,91	1.161.864,91	0,00
481	04	02	09	Ulusal Para Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	43.781.813,64	7.780.296,89	36.001.516,75
Toplam:					1.142.397.677,54	642.719.816,23	499.677.861,31

A.4- Diğer Hususlar

2025 mali yılında kasadan 24.716.162,04-**₺** nakit tahsilat yapılmış olup, Belediyenin banka hesaplarına yatırıldığı görülmüştür. 2024 yılından devreden 2.855.873,11-**₺** ve yılı içinde 51.593.677,89-**₺** olmak üzere toplam 54.449.551,00-**₺** kredi kartlarından tahsilat yapılarak 49.752.390,37-**₺** tutarını Belediyenin banka hesaplarına geçtiği, 4.697.160,63-**₺** kredi kartları hesabında 2026 mali yılına devrettiği görülmüştür.

01.01.2025 tarihinden 31.12.2025 tarihine kadar 776.323.197,15-**₺** teslimat müzakeresi ile banka hesabına yatırılmış olduğu, Ödeme Emri Belgesi ve Muhasebe Fişi ile 705.342.440,59-**₺** (hesaplar arası nakit transferi-işlem hacmi toplamı) ilgili kişi, kurum ve firmalara ödeme yapıldığı, 2026 mali yılına 70.980.756,56-**₺** devrettiği görülmüştür.

01.01.2025 tarihinden 31.12.2025 tarihine kadar önceki yıllardan devreden teminat mektupları ile beraber toplam 4.143.250,00-**₺** tutarında banka teminat mektubunun emanete alındığı, 1.712.750,00-**₺** teminat mektubunun ilgili şahıslara ödenerek 2.430.500,00-**₺** tutarında teminat mektubunun 2026 mali yılına devrettiği görülmüştür.

01.01.2025 tarihinden 31.12.2025 tarihine kadar, Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Avansı olarak 40.000,00-**₺**, Görev Giderleri Avansı olarak 290.010,00-**₺**, Hizmet Alım Avansı 8.800,00-**₺**, Temsil ve Tanıtım giderleri avansı 3.256.000,00-**₺**, Mamul Mal Alımları Avansı 3.000,00-**₺**, Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Kredisi 150.000,00-**₺**, Mamul Mal Alım, Bakım ve Onarım Kredisi 1.545.540,91-**₺**, Mamul Mal Alımları Avansı 16.520.212,80 -**₺** ve bütçe dışı avans 3.789.943,56-**₺** olmak üzere toplam 25.603.507,27-**₺** avans verilerek 23.453.071,24 yılı içerisinde mahsup işlemi görmüş, 2.150.436,03-**₺** bütçe dışı avans/kredi 2026 mali yılına devretmiştir.

B. Performans Bilgileri

B.1 Faaliyet ve Proje Bilgileri

Belediyemiz personeli yıl içerisinde, hizmet içi eğitim kapsamında düzenlenen çeşitli eğitim seminerlerine katılmıştır. İç Kontrol Eylem Planında belirlenen standartlara uyum konusunda diğer birimlerle gerektiğinde irtibat sağlanmakta ve yönlendirmelerde bulunmaktadır.

B.1.1 Faaliyet Alanı

Faaliyetin Tanımı		Ölçü Birimi	Önceki Yıl Gerçekleşen	Gerçekleşen Miktar	Değişim (%)
Muhasebe İşlemleri	Düzenlenen Ödeme Evrakı Sayısı	Adet	1617	1628	
	Düzenlenen Muhasebe İşlem Fişi Sayısı	Adet	4996	4780	
	Ödenek Aktarma İşlem Sayısı	Adet	19	19	
	Ödenek Aktarma Tutarı	₺	59.651.500,00	124.146.480,57	
	Gelir Tutarı	₺	375.454.576,42	638.736.766,30	
	Gider Tutarı	₺	99.125.429,44	520.852.295,68	
Tahakkuk İşlemleri	Toplam Tahakkuk Tutarı (Genel)	₺	403.177.761,43	689.707.608,92	
	Devreden Tahakkuk Tutarı (Genel)	₺	27.713.146,01	50.172.561,22	
	Yeni Emlak Vergisi Beyanı (Bina)	Adet			
	Yeni Emlak Vergisi Beyanı (Arsa)	Adet			
	Yeni Emlak Vergisi Beyanı (Arazi)	Adet			
	Bina Vergisi Tahakkuku	₺			
	Arsa Vergisi Tahakkuku	₺			
Arazi Vergisi Tahakkuku	₺				

B.2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

İlçemiz nüfusunun elli binin altında olması dolayısıyla Belediyemiz bünyesinde stratejik plan ve performans programı hazırlama yükümlülüğü bulunmamaktadır.

Belediyemiz birimlerindeki personelimiz mevzuatın takibi ve kendini geliştirebilmesi için mevzuatı anlama ve yorumlayabilmesi için seminerlere katılımı sağlanmıştır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde ve öncelikleri belirlenmesinde, Belediyenin mali durumu, hizmetin gerekliliği, ivediliği ve yerindeliği esas alınmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde faaliyetlerimiz ve mali karar ve işlemlerimiz için gerekli sözlü ve yazılı prosedürler ve bu alanlara ilişkin düzenlemeler hazırlanmakta, güncellenmekte ve ilgili personelin bilgi ve erişimine sunulmaktadır.

Hata, eksiklik, yanlışlık, usulsüzlük ve yolsuzluk risklerini azaltmak için faaliyetler ile mali karar ve işlemlerin onaylanması, kaydedilmesi ve kontrol edilmesi görevleri personel arasında paylaştırılmıştır.

Mali Konularda her bir faaliyet ve riskleri için uygun kontrol yöntemleri, gerekli durumlarda işlem öncesi kontrol, süreç kontrolü ve işlem sonrası kontrolleri de kapsayacak şekilde yapılacaktır.

Birimlerin ve çalışanların performansının izlenmesi, karar alma süreçlerinin sağlıklı bir şekilde işleyebilmesi ve hizmet sunumunda etkinlik ve memnuniyetin sağlanması amacıyla bilgi ve iletişim sistemi kurulacaktır.

2025 mali yılı içerisinde gerçekleştirilecek olan istenilen seviyeye ulaşmıştır. İleriki yıllarda bu oranın daha da büyümesi için gelir kaynaklarımızı artırıcı tasarruflar yapılarak istenilen hedeflere ulaşılmasına çalışılacaktır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Belediyemiz faaliyetlerini gerçekleştirirken şeffaflık, tarafsızlık, etkinlik gibi değerleri de benimsemiş bir şekilde, güçlü insan kaynağı kompozisyonu oluşturarak, kurumdaki yönlendirici konumu, bilgi birikimi ve teknolojik altyapısı ile gelişim yönündeki faaliyetlerinin kalite ve hızını artıran bir ivmeyle devam ettirecektir.

A-Üstünlükler

Belediyemizin bütün birimleri bilgisayarlarla donatılmış olup her türlü iş ve işlemler bilgisayar ortamında yürütülmektedir. Birimlerde internet mevcut olup personelin bilgiye ulaşımı sağlanmaktadır. Yenilenen çalışma ortamı ve büro malzemeleri ve ekipmanları ile personelin motivasyonu tamdır.

Personelin mevzuat açısından yeterliliğinin artırılmasına yönelik eğitim ve seminer çalışmalarına ağırlık verilmektedir. Birim faaliyetlerini yürütmek için Eşkom otomasyon yazılım sistemi mali iş ve işlemlerde üstünlük sağlamaktadır.

B- Zayıflıklar

Kurumumuzun zayıf kaldığı yönleri nitelikli personel eksikliği, hizmet içi eğitim ve seminerlerle önemli ölçüde giderilmeye çalışılmaktadır. Müdürlüklerin faaliyet planlarının önceden belirlenerek ortak bir plan oluşturulmaması, tek sicil sistemine geçişin tamamlanmamış olmasıdır.

C- Değerlendirme

2025 Yılında Belediyemiz faaliyetleri 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunu hükümlerine dayalı olarak yürütülmüştür. Belediyemiz yeni dönemde standartları yakalama noktasında daha etkili tedbirleri alacaktır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Personel eğitimleri sıklaştırılıp, periyodik aralıklarla verilmeli, nitelikli personel sayısı artırılmalıdır. İnsan kaynakları ihtiyaçlarının karşılanarak teşkilatlanmasının tamamlanması, personeline eğitim verilmesi ile daha iyi işler başarılacaktır.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2025 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 21.03.2026

İbrahim YUKSEKTEPE
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 22.03.2026

Rifat UZUN
Belediye Başkanı

